

PRIMERA MESA MUNICIPAL



ACTA ACOMPañAMIENTO TECNOPEDAGÓGICO





F-AV No. 01	ACTA DE ASESORÍA TECNO-PEDAGÓGICA	Convenio Interadministrativo No.1.210.30-12.19-0447
		Versión: 1
		Fecha de aprobación: octubre 3 de 2022

Nombre del Proyecto	"Fortalecimiento de la calidad educativa mediante el mejoramiento de tecnologías digitales para la gestión del aprendizaje del siglo XXI en los municipios no certificados del departamento del Valle del Cauca".	
Descripción de la Actividad	1.1.2.2. Realizar plan estratégico institucional para el desarrollo de competencias para el diseño, implementación y evaluación de prácticas educativas apoyadas en TIC con enfoque STEAM alineado al Plan de Medios y TIC	
Municipio	Candelaria	Fecha: 07 de octubre del 2022
Lugar:	IE Nuestra Señora de la Candelaria	
Agenda:	- Socializar el alcance del proceso de acompañamiento y de cada actividad institucional con relación a la ruta de formación y las horas que sumarán al Diplomado - Primer avance en el proceso de estructuración del plan estratégico institucional para el desarrollo de competencias para el diseño, implementación y evaluación de prácticas educativas apoyadas en TIC con enfoque STEAM.	
Mesa Municipal No:	Primera Mesa Municipal	
Responsable de la jornada:	Vanessa Wiedmann	

Participantes		
Nombre	Institución Educativa	Cargo
Nelson Muñoz	IE Nuestra Señora de la Candelaria	Docente
Andrés Felipe García	IE Rodrigo Lloreda	Docente
Steven Ortiz	IE Panebianco Americano	Docente
Yasmid Quijano	IE Marino Renjifo	Docente
Flor María Inchima	IE Inmaculada Concepción	Docente
Vanessa Wiedmann	Fundación Ave Fénix	Gestor STEAM

LA GOBERNACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA A TRAVÉS DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEPARTAMENTAL en convenio con la **FUNDACIÓN UNIVERSIDAD DEL VALLE** con Nit. 800.187.151-9 en el marco del proyecto "Fortalecimiento de la calidad educativa



“mediante el mejoramiento de tecnologías digitales para la gestión del aprendizaje del siglo XXI en los municipios no certificados del departamento del Valle del Cauca”, hace constar la asesoría tecno-pedagógica – primera Mesa Municipal.

OBJETIVO

- Presentar con formato de proyecto e iniciar con una actividad dinámica que permita compartir expectativas y proyecciones sobre el encuentro municipal con relación a la ruta de formación su objetivo y el Plan estratégico.
- Abordar Primer Apartado Plan estratégico = Registro y estrategia para la consolidación de un equipo Institucional en torno al objetivo del Plan estratégico.
- Abordar Segundo Apartado Plan estratégico = Reconocimiento de las declaraciones sobre innovación educativa y los ámbitos de innovación.

DESARROLLO DE LA PRIMERA MESA MUNICIPAL

La Primera Mesa Municipal se realizó en la sala de informática de la Institución Educativa Nuestra Señora de la Candelaria, sede Sagrada Familia, acompañada inicialmente de las orientaciones del profesor Nelson Muñoz. Se dio inicio dando una bienvenida en la que tuvieron la oportunidad de presentarse, contextualizando a cada participante de las características de su entorno educativo, qué rol ocupa dentro de la Institución y qué considera cada uno dentro de su práctica educativa que está realizándose bajo el enfoque STEAM; compartieron las experiencias STEAM que cada profesor conoce hasta el momento y las transformaciones que han sucedido para llegar a ellas. Después, la gestora encargada de acompañarlos en el proceso, se presentó y manifestó el objetivo de su acompañamiento durante la ruta de formación. Esta actividad tuvo como objetivo reconocer los saberes y experiencias de cada docente, en términos profesionales, partiendo de que son ellos quienes día a día se enfrentan a los retos y novedades de cada estudiante y se prepara para brindarles escenarios que sean significativos para ellos. Este ejercicio inicial dio lugar a la presentación del objetivo del primer encuentro, la ruta de formación del diplomado y los conceptos claves para llevar a cabo este proceso, pues a través del reconocimiento de su saber como docente fue posible vincular esta nueva herramienta que le va a permitir enriquecer su práctica pedagógica. La presentación de los conceptos claves fue realizada a partir de los conocimientos previos de cada docente, con el objetivo de identificar sus nociones y compartir entre ellos su comprensión sobre el concepto STEAM.

Una vez se presentaron los aspectos metodológicos de la ruta de formación, se les manifestó la importancia de reconocer las necesidades y expectativas de la Institución Educativa de cada docente en relación con la estructuración del Plan Estratégico Institucional con enfoque STEAM alineado al Plan de



Medios y TIC. Para esto se desarrolló el mapa de empatía que hace parte de la asesoría tecno-pedagógica realizada, los docentes se dirigieron a los computadores y realizaron de manera individual la actividad, partiendo de su contexto institucional.

Al finalizar esta actividad se socializaron los compromisos que debían tener en cuenta para la primera visita in situ en relación con el diseño de una estrategia que les permitiera iniciar el proceso de gestión institucional en relación a los avances y objetivos del proyecto.

Acto seguido, se enfatizó en que se avanzaría en la estructuración del Plan Estratégico Institucional (PEI, de ahora en adelante), por lo que se abordó el primer punto que consistió en realizar el registro y estrategia para la consolidación de un equipo institucional en torno al objetivo del PEI, para esto se implementó la técnica de mapa de actores propuesta por el Ministerio de Educación Nacional, en el que cada docente a partir de los niveles de relacionamiento diligenció el mapa, reconociendo los actores que a nivel institucional y posiblemente municipal podrían ser parte del proceso. Los docentes manifestaron no tener un contacto que les permitiera tener conexión a nivel municipal, pues resaltan la ausencia del alcalde en este tipo de proyectos, sin embargo mencionaron a la Secretaría de Educación quien ha sido el ente que ha posibilitado estos espacios. Sin embargo, se evidenció que algunos docentes tienen contactos con empresas privadas como Mayaguez. Lo anterior les permitió pensar una estrategia que les permitiera consolidar el equipo institucional, en el cual se encuentra involucrado el comité de medios y Tic, identificando los perfiles de cada docente y ubicándolos en cada rol.

Al finalizar el mapa de actores, se socializaron los compromisos que cada uno debe tener en cuenta para la primera visita in situ relacionado con este primer apartado, se realizó una pausa y se brindó el refrigerio preparado.

En un segundo momento se abordó el apartado #2 del Plan Estratégico Institucional en el que reconocieron las declaraciones sobre innovación educativa que propone la gobernación del Valle, en este punto identificaron los componentes que hacen parte del plan de acción territorio STEAM, Valle Verde y Sostenible, y conforme a los retos y necesidades que tiene su respectiva institución educativa en términos de innovación educativa, reconocieron cuáles componentes de este plan podrían darle respuesta a dichos retos y necesidades.

A partir de esta identificación, se realizó un análisis en conjunto de las macro actividades y productos asociados de cada componente mencionado anteriormente, para a partir de las fuentes de verificación cada docente reconocer qué indicadores moviliza o podría movilizar a su Institución Educativa.

Al finalizar esta actividad, se socializaron los compromisos relacionados con este apartado y se dio paso al momento 2 de la mesa municipal.

COMPROMISOS



Cada Gestor STEAM para la primera visita in situ deberá:

- Diseñar una estrategia para iniciar el proceso de gestión institucional conforme a los avances y propósitos del proyecto.
- Identificar requerimientos a Asesor STEAM en la semana.
- Gestionar para que los actores de la institución identificados en el Mapa de Actores participen en la primera visita in situ.
- Gestionar para que la siguiente mesa municipal participen actores intersectoriales en la mesa técnica, identificados en el ejercicio

Elaboró Acta:

Nombre: Vanessa Wiedmann Piedrahita

C.C: 1.143.875.797

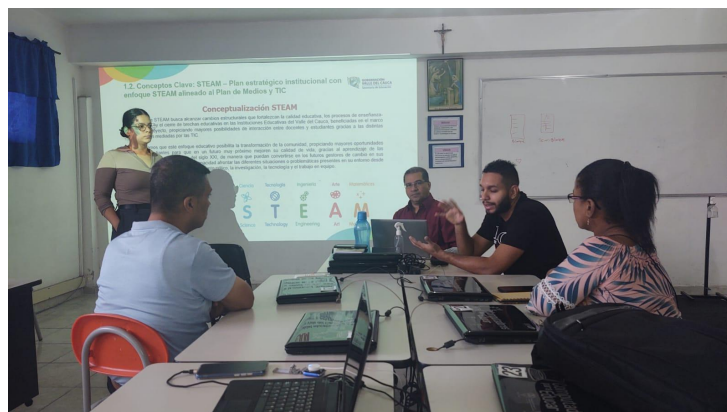
Cargo: Gestor STEAM

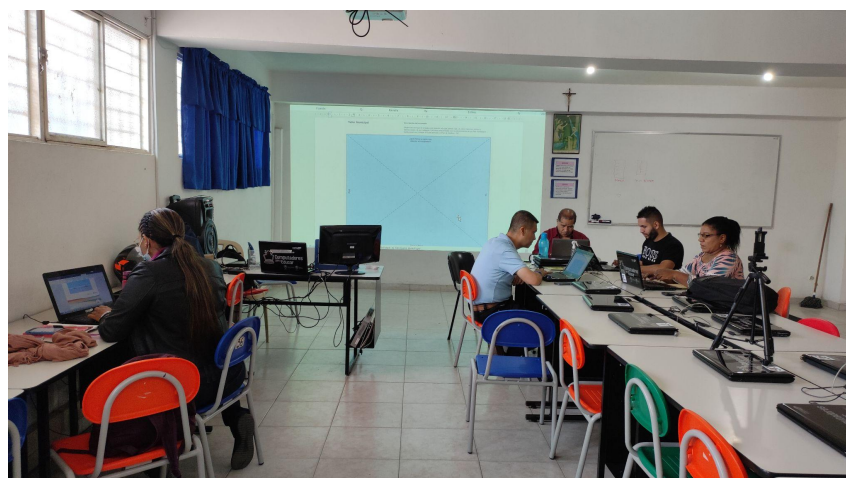
REGISTRO FOTOGRAFICO



F-RF No. 01	REGISTRO FOTOGRÁFICO	Convenio Interadministrativo No.1.210.30-12.19-0447
		Versión: 1
		Fecha de aprobación: octubre 3 de 2022

Nombre del proyecto	“Fortalecimiento de la calidad educativa mediante el mejoramiento de tecnologías digitales para la gestión del aprendizaje del siglo XXI en los municipios no certificados del departamento del Valle del Cauca”.	
Descripción de la actividad	1.1.2.2. Realizar plan estratégico institucional para el desarrollo de competencias para el diseño, implementación y evaluación de prácticas educativas apoyadas en TIC con enfoque STEAM alineado al Plan de Medios y TIC	
Municipio	Candelaria	Fecha: 07 de octubre 2022
Institución Educativa	IE Nuestra Señora de la Candelaria	











ASISTENCIA





FORMATO
REGISTRO DE ASISTENCIA

F-RA No. 01

Convenio Interadministrativo No.1.210.30-12.19-0447

Versión: 1

Fecha de aprobación: agosto 26 de 2022

NOMBRE DEL PROYECTO:	"Fortalecimiento de la calidad educativa mediante el mejoramiento de tecnologías digitales para la gestión del aprendizaje del siglo XXI en los municipios no certificados del departamento del Valle del Cauca".	DEPARTAMENTO Y MUNICIPIO:	Valle del Cauca - Candalaria
ACTIVIDAD	1122. Realizar plan estrategico institucional para el desarrollo de competencias.	LUGAR / MODALIDAD	IE Nuestra Señora de la Candalaria / Presencial
FECHA:	07-10-22	TEMA:	PRIMERA MESA MUNICIPAL

Aviso importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto "Fortalecimiento de la calidad educativa mediante el mejoramiento de tecnologías digitales para la gestión del aprendizaje del siglo XXI en los municipios no certificados del departamento del Valle del Cauca", para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones; por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS	CÉDULA	MUNICIPIO	ENTIDAD / INSTITUCIÓN	CARGO	CELULAR	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Nelson Muñoz	94294621	CANDELAIA	ENSECAN	DOCENTE	3103951082	@nonsacan.edu.co prof.nelsonmunoz	
2	Steven Ortiz A	1144152134	Candelaria	P. Americano	Docente	3004426083	Steven-Ortiz@hotmail.com	
3	Yasmin Quiroz	29940608	Candelaria	Marino Renjifo S.	DOCENTE	3127349190	yusmidquiroz@hotmail.com	
4	Aneluis F. García T	94507946	Candelaria	Rodrigo U.	Docente	3148092350	andresgarcia@...	
5	Flor Yara Pachima	66659327	Candelaria	Inmaculada Concepción	Docente	316555019	florinaria938@gmail.com	
6	Vanessa Wiedmann	1143875791	Cali	Ave Félix	Gestora	3504713350	vanessa.wiedmann@...	
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								

APARTADO 1 Y 2





F-AV No. 01	ANEXO DE ASESORÍA TECNO-PEDAGÓGICA	Convenio Interadministrativo No.1.210.30-12.19-0447
		Versión: 1
		Fecha de aprobación: octubre 3 de 2022

Nombre del Proyecto	“Fortalecimiento de la calidad educativa mediante el mejoramiento de tecnologías digitales para la gestión del aprendizaje del siglo XXI en los municipios no certificados del departamento del Valle del Cauca”.	
Descripción de la Actividad	1.1.2.2. Realizar plan estratégico institucional para el desarrollo de competencias para el diseño, implementación y evaluación de prácticas educativas apoyadas en TIC con enfoque STEAM alineado al Plan de Medios y TIC	
Municipio	Candelaria	Fecha: 07-10-22
Lugar:	IE Nuestra Señora de la Candelaria	
Agenda:	Primer avance en el proceso de estructuración del plan estratégico institucional para el desarrollo de competencias para el diseño, implementación y evaluación de prácticas educativas apoyadas en TIC con enfoque STEAM.	
Mesa Municipal No:	Primera Mesa Municipal	
Responsable de la jornada:	Vanessa Wiedmann	

Participantes		
Nombre	Institución Educativa	Cargo
FLOR MARIA INCHIMA M.	INMACULADA CONCEPCION	DOCENTE

LA GOBERNACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA A TRAVÉS DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEPARTAMENTAL en convenio con la **FUNDACIÓN UNIVERSIDAD DEL VALLE** con Nit. 800.187.151-9 en el marco del proyecto “Fortalecimiento de la calidad educativa mediante el mejoramiento de tecnologías digitales para la gestión del aprendizaje del siglo XXI en los municipios no certificados del departamento del Valle del Cauca”, hace constar la asesoría tecno-pedagógica – primera Mesa Municipal.

OBJETIVO

- Abordar Primer Apartado Plan estratégico = Registro y estrategia para la consolidación de un equipo Institucional en torno al objetivo del Plan estratégico.
- Abordar Segundo Apartado Plan estratégico = Reconocimiento de las declaraciones sobre innovación educativa y los ámbitos de innovación.



" AVANCES DEL PRIMER Y SEGUNDO APRTADO DEL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL:

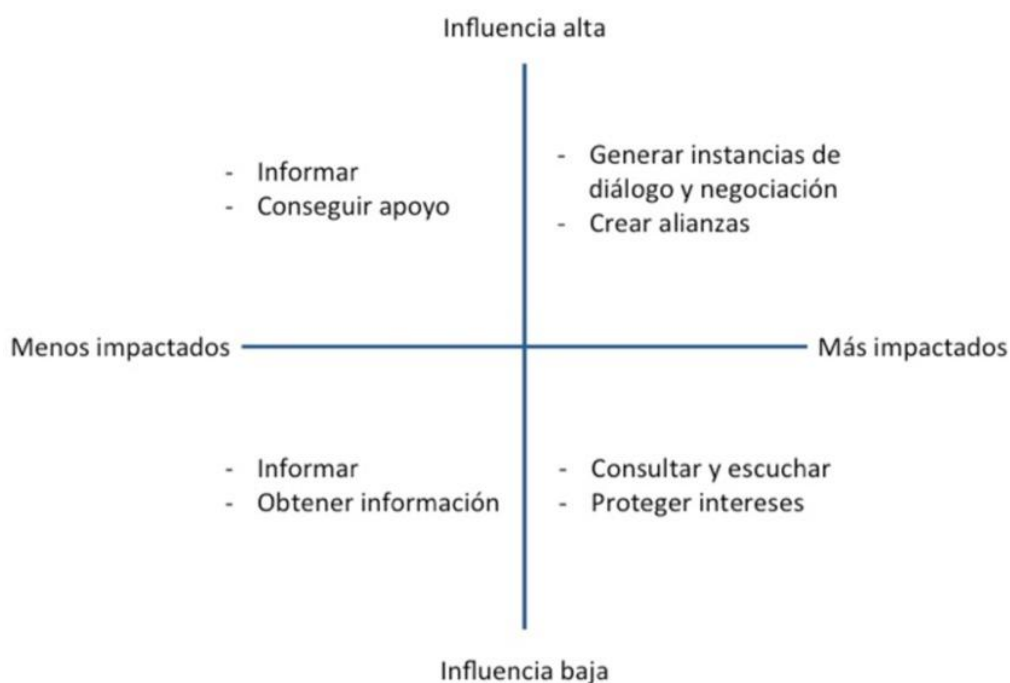
Conforme a la instrucción que se encuentra en cada cuadrante, identifica los actores clave internos y externos con relación al diseño e implementación del Plan Estratégico Institucional con enfoque STEAM.

Internos: son todos los actores que, desde el interior de la institución, influncian* la forma en que se ejecutan los proyectos e iniciativas.

*Estas influencias pueden determinarse usando los roles definidos en la fase anterior.

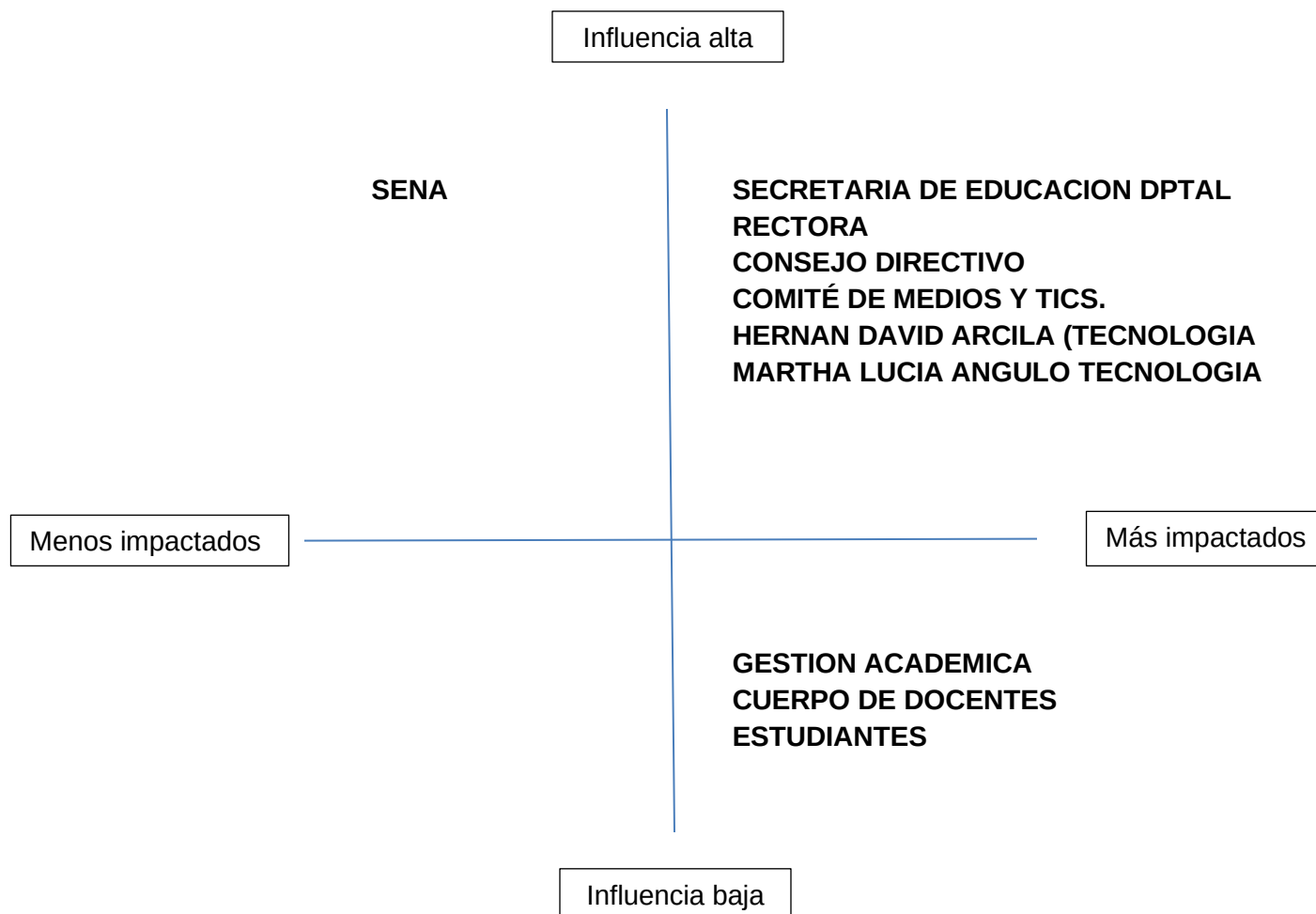
Externos Directos: son los actores que, fuera de la institución, colaboran y permiten la correcta ejecución de los proyectos. Son aquellos con los que se trabaja directamente.

Externos Indirectos: son aquellos actores que tienen interés en los proyectos, ya sea porque siguen su agenda o porque son beneficiarios o afectados indirectos de estos, pero con los cuales no hay una relación directa, sino que se da por intermediaciones de otros actores.





..



Observaciones:	CUERPO DOCENTE: PERMEAR LAS DEMAS SEDES EN EL PROYECTO STEAM
----------------	--



Analizar Plan de Acción de la Declaratoria TERRITORIO STEAM, VALLE VERDE Y SOSTENIBLE y desarrollar los siguientes puntos:

- Conforme a los problemas y retos de innovación educativa que tiene su Institución educativa, cuales componentes del plan de acción darían respuesta a dichos problemas y/o retos.

Componente 1: Implementar mecanismos e instrumentos de apropiación social en las instituciones, en las empresas y en la comunidad, del territorio STEM+ como fundamento para la innovación y la investigación, con alto impacto en el desarrollo social y económico del territorio.

Componente 2: Apropiar un concepto de STEM+ aplicable al territorio a partir de la Visión STEM + para Colombia

Componente 3: Definir las acciones requeridas para impulsar el territorio STEM

- Teniendo en cuenta las fuentes de verificación, ¿qué indicadores considera moviliza o podría movilizar su Institución Educativa con relación a los productos asociados a las macro actividades de cada uno de los 5 Componentes?

Componente 1:

Resultado de un 60% y superior, obtenido en una medición de apropiación de los conceptos de Ciencia, Tecnología e Innovación; y de su incidencia en los procesos de desarrollo en el territorio

Componente 2

Resultado de un 50% y superior, obtenido en la medición de apropiación del concepto de STEM+ por parte de la Comunidad, Instituciones y Empresa

Componente 3:

Una hoja de ruta construido con participación de aliados interesados en impulsar el territorio STEM+

Elaboró Acta:

Nombre: Flor Maria Inchima M

C.C: 66659387

Cargo: Gestor STEAM

MAPA DE EMPATÍA





F-AV No. 01	ANEXO DE ASESORÍA TECNO-PEDAGÓGICA	Convenio Interadministrativo No.1.210.30-12.19-0447
		Versión: 1
		Fecha de aprobación: octubre 3 de 2022

Nombre del Proyecto	“Fortalecimiento de la calidad educativa mediante el mejoramiento de tecnologías digitales para la gestión del aprendizaje del siglo XXI en los municipios no certificados del departamento del Valle del Cauca”.	
Descripción de la Actividad	1.1.2.1. Realizar ruta de formación que fundamente los procesos educativos innovadores a los docentes / líderes que apropiarán las aulas STEAM	
Municipio	Candelaria	Fecha: 07-10-22
Lugar:	IE Nuestra Señora de la Candelaria	
Agenda:	Socializar el alcance del proceso de acompañamiento y de cada actividad institucional con relación a la ruta de formación y las horas que sumaran al Diplomado.	
Mesa Municipal No:	Primera Mesa Municipal	
Responsable de la jornada:	Vanessa Wiedmann	

Participantes		
Nombre	Institución Educativa	Cargo
FLOR MARIA INCHIMA M	INMACULADA CONCEPCION	DOCENTE

LA GOBERNACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA A TRAVÉS DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEPARTAMENTAL en convenio con la **FUNDACIÓN UNIVERSIDAD DEL VALLE** con Nit. 800.187.151-9 en el marco del proyecto “Fortalecimiento de la calidad educativa mediante el mejoramiento de tecnologías digitales para la gestión del aprendizaje del siglo XXI en los municipios no certificados del departamento del Valle del Cauca”, hace constar la asesoría tecno-pedagógica – primera Mesa Municipal.

OBJETIVO

- Presentación con formato de proyecto, iniciar con una actividad dinámica que permita compartir expectativas y proyecciones sobre el encuentro municipal con relación a la ruta de formación su objetivo y el Plan estratégico.

Diligencie el mapa de empatía con relación a lo que piensa, oye, ve, dice, hace, los dolores y satisfacciones de su Institución Educativa relacionada con la estructuración de un Plan Estratégico Institucional con enfoque STEAM alineado al Plan de Medios y TIC.

Taller Municipal		Descripción del escenario	
		Diligencien el mapa de empatía con relación a lo que piensa, oye, ve, dice, hace, los dolores y satisfacciones de su Institución Educativa relacionadas con la estructuración de un Plan Estratégico Institucional con Enfoque STEAM alineado al Plan de Medios y TIC	
¿Qué Piensa y siente con relación a la asignatura Considero que es una herramienta de gran ayuda para las practicas pedagógicas, que consolida el trabajo en equipo entre docentes y será muy positivo para nuestros estudiantes contextualizándolos en un entorno tecnológico y propositivo.			
Oye	Que es un proyecto con muy buenas expectativas, pero falta una atención directa en el manejo de estas herramientas Que se deben brindar los espacios para el desarrollo de estas actividades en cuanto a la transversalidad.	Ve	Un buen manejo en cuanto a la logística y organización para socializar los contenidos de este tipo de proyecto por parte de la Sec. De Educ. pero poco se ve la utilización de estas herramientas en la Institución
Dice y hace Si se le da un buen manejo dentro la practica pedagógica sería una gran herramienta para nosotros los docentes y estudiantes, pero el problema está en el hacer, ya que los espacios para consolidar este tipo de proyectos en la Institución son muy escasos			
Dolores Temores, frustraciones, obstáculos Algunos docentes se abstienen de usar herramientas tecnológicas y este podría ser un gran obstáculo. El estado de algunos equipos tecnológicos no aptos para el uso		Obtiene Deseos/necesidades, medida de satisfacción Poder involucrar una gran mayoría de docentes en este proyecto, es necesario la utilización de herramientas tecnológicas y espacios para la transversalidad.	



..

Observaciones:	
-----------------------	--

Elaboró Acta:

Nombre: Flor Maria Inchima M

C.C: 66659387

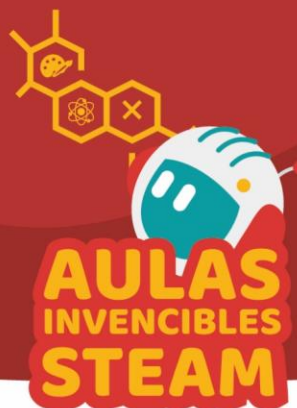
Cargo: Gestor STEAM



PRIMERA VISITA IN SITU



ACTA PRIMERA VISITA IN SITU





F-AV No. 01	ACTA DE ASESORÍA TECNO-PEDAGÓGICA	Convenio Interadministrativo No.1.210.30-12.19-0447
		Versión: 1
		Fecha de aprobación: octubre 3 de 2022

Nombre del Proyecto	"Fortalecimiento de la calidad educativa mediante el mejoramiento de tecnologías digitales para la gestión del aprendizaje del siglo XXI en los municipios no certificados del departamento del Valle del Cauca".	
Descripción de la Actividad	1.1.2.2. Realizar plan estratégico institucional para el desarrollo de competencias para el diseño, implementación y evaluación de prácticas educativas apoyadas en TIC con enfoque STEAM alineado al Plan de Medios y TIC	
Municipio	Candelaria	Fecha: 20 de octubre del 2022
Lugar:	IE Panebianco Americano	
Agenda:	Segundo avance en el proceso de estructuración del plan estratégico institucional para el desarrollo de competencias para el diseño, implementación y evaluación de prácticas educativas apoyadas en TIC con enfoque STEAM.	
Actividad:	Primera Visita in Situ	
Responsable de la jornada:	Vanessa Wiedmann Piedrahita	

Participantes		
Nombre	Institución Educativa	Cargo
Ruby Martínez	IE Panebianco Americano	Docente
María Teresa Aguirre	IE Panebianco Americano	Docente
Steven Ortiz	IE Panebianco Americano	Docente
Vanessa Wiedmann	Fundación Ave Fénix	Docente

LA GOBERNACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA A TRAVÉS DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEPARTAMENTAL en convenio con la **FUNDACIÓN UNIVERSIDAD DEL VALLE** con Nit. 800.187.151-9 en el marco del proyecto "Fortalecimiento de la calidad educativa mediante el mejoramiento de tecnologías digitales para la gestión del aprendizaje del siglo XXI en los municipios no certificados del departamento del Valle del Cauca", hace constar la asesoría tecno-pedagógica – Primera Visita in Situ .

OBJETIVO

- Fortalecer Apartado Plan estratégico = Registro y estrategia para la consolidación de un equipo Institucional en torno al objetivo del Plan estratégico.
- Abordar Apartado: Diagnóstico de las brechas institucionales



..

Objetivo 1: Fortalecer Apartado Plan estratégico = Registro y estrategia para la consolidación de un equipo Institucional en torno al objetivo del Plan estratégico.

CONSOLIDACIÓN DEL EQUIPO INSTITUCIONAL

¿Quiénes participarán en la construcción del Plan Estratégico Institucional para el desarrollo de competencias en el diseño, implementación y evaluación de prácticas educativas apoyadas en TIC con enfoque STEAM alineado al Plan de Medios y TIC?

El equipo institucional liderará la construcción, implementación, seguimiento y sostenibilidad del plan estratégico institucional para el desarrollo de competencias en el diseño, implementación y evaluación de prácticas educativas apoyadas en TIC con enfoque STEAM que quedará incorporado al Plan de Medios y TIC del 2023.

METODOLOGÍA

- **Descripción:**

Esta guía brinda orientaciones y criterios para fortalecer el equipo de Medios y TIC que gestionará el Plan Estratégico Institucional para el desarrollo de competencias en el diseño, implementación y evaluación de prácticas educativas apoyadas en TIC con enfoque STEAM incorporado al Plan de Medios y TIC de la Institución Educativa.

Es importante que el equipo de Medios y TIC + STEAM considere que entre más actores participen en el proceso, más robusto será el Plan, pero el tamaño del equipo también debe facilitar un funcionamiento efectivo y eficiente.

Es ideal que participen miembros de distintas áreas, para tener diferentes puntos de vista. Es fundamental identificar cómo está organizado el equipo para consolidar y estabilizar las acciones y funciones de los participantes.

Dentro de la estrategia de consolidación se debe garantizar reuniones frecuentes para la construcción, implementación, seguimiento y sostenibilidad del plan estratégico institucional con enfoque STEAM que estará incorporado y alineado al plan operativo del Plan de Medios y TIC.

- **Conceptos clave:**

Partiendo de la metodología propuesta por el Ministerio de Educación Nacional (2020) para la consolidación de equipos territoriales en la gestión del Plan Territorial de Innovación Educativa, se considera pertinente



Retomar tres factores clave para el fortalecimiento del equipo de Medios y TIC + STEAM institucional.

1. Liderazgo

El liderazgo se relaciona con las habilidades y/o cualidades de las personas para dirigir, coordinar y emprender las diferentes labores profesionales que tienen bajo su responsabilidad.

En innovación educativa el liderazgo requiere una mirada propositiva y motivadora, capacidades de construir en equipo y deseo constante de aprender.

El liderazgo no reside en un único individuo. Para que sea efectivo y se cumplan todos los objetivos y metas, hace falta un colectivo. Así se define desde la perspectiva de liderazgo compartido de Senge (1996): “La principal función del liderazgo es la manera en que los seres humanos crean nuevas realidades. Por el contrario, los directivos tratan de garantizar el eficaz funcionamiento de una organización en el marco de una determinada realidad, más que de crear una nueva realidad”.

Aunque existen diferentes tipos de liderazgo, las personas que guíen la construcción, ejecución y evaluación del Plan Estratégico Institucional para el desarrollo de competencias en el diseño, implementación y evaluación de prácticas educativas apoyadas en TIC con enfoque STEAM incorporado al Plan de Medios y TIC, deben ser líderes participativos y transformadores que propicien escenarios de colaboración activa para que todo el equipo participe en igualdad de condiciones y contribuya con sus ideas, puntos de vista y conocimientos frente a las decisiones que se van a tomar, convirtiendo el ejercicio de creación en una relación saludable y horizontal.

2. Interdisciplinariedad

Se sugiere que el equipo para la construcción del Plan sea interdisciplinar, es decir, un grupo diverso de profesionales que, desde diferentes áreas del conocimiento, aporten a la consecución de un objetivo común y trabajen conjuntamente por y para el logro de este.

3. Intersectorialidad: reconocimiento de nodos y aliados

La construcción del Plan Estratégico Institucional para el desarrollo de competencias en el diseño, implementación y evaluación de prácticas educativas apoyadas en TIC con enfoque STEAM incorporado al Plan de Medios y TIC, en línea con el Plan Territorial de Innovación Educativa del departamento y la declaratoria de Territorio STEAM: Valle Verde y Sostenible, implica conocer y establecer un trabajo conjunto con aliados del sector público, privado y redes de cooperación. Para ello, el equipo líder deberá extender la



Invitación y generar espacios de interacción y participación con sectores como salud y cultura, empresas privadas, instituciones de educación superior, entre otros actores presentes en la comunidad que pueden aportar en la transformación educativa. Para el desarrollo de este proceso es importante que todo el equipo sea conocedor y esté en capacidad de reflexionar sobre las apuestas del departamento propuestas en el Plan Territorial y en la declaratoria de Territorio STEAM: Valle Verde y Sostenible, y su relación con las necesidades y potencialidades de la Institución Educativa.

DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD

1. Como Gestor STEAM es fundamental:

- ✓ Transferir la visión del Plan Estratégico Institucional a los miembros del comité de Medios y TIC.
- ✓ Realizar una convocatoria para contextualizar a los posibles participantes sobre la importancia de consolidar un Plan Estratégico Institucional para el desarrollo de competencias en el diseño, implementación y evaluación de prácticas educativas apoyadas en TIC con enfoque STEAM incorporado al Plan de Medios y TIC en la institución educativa.
- ✓ Socializar los tres factores clave para el fortalecimiento del equipo institucional de Medios y TIC + STEAM.

2. Identificación de Aliados

- ✓ Socializar al equipo de Medios y TIC el resultado del mapa de actores realizado en la Primera Mesa Municipal para ser complementado.

3. Roles del equipo

Para el fortalecimiento del equipo se proponen reconocer roles específicos que respondan a las necesidades de la Institución Educativa. Además de conocer el contexto, el equipo debe caracterizarse por personas estrategas, hábiles para la comunicación y con conocimientos en pedagogía e innovación educativa, que trabajen juntas en la búsqueda del cambio educativo. De esta forma, se propone un ejercicio para identificar cuatro roles fundamentales que se relacionan a su vez con las cinco habilidades para la innovación e investigación (Dyer, Gregersen, & Christensen, 2012).

Buscadores e ideadores: tienen una alta predisposición a desarrollar desde la creatividad, crear mucho contenido y emocionarse frente a lo novedoso. Generan inspiración en los demás miembros del equipo y se caracterizan por habilidades como la asociación, que se refiere a la capacidad de conectar con éxito preguntas, problemas o ideas; y la observación intencionada, es decir, que identifican pequeños detalles para profundizar su entendimiento acerca de nuevas maneras de hacer las cosas.

Diseñadores y analistas: aterrizan las ideas en una propuesta tangible, que sea funcional y pueda ser validada. Su habilidad es cuestionar: se hacen preguntas de manera eficaz del tipo por qué, por qué no, qué sucedería si...



..

Ejecutores: ponen en marcha los planes, son hábiles para impulsar el despliegue de las distintas acciones que contemple el plan, así como para estar midiendo, evaluando y retroalimentando constantemente los resultados parciales, con el fin de buscar modificaciones rápidas para fortalecerlo. Tienen la habilidad de experimentar, lo que significa que ponen las preguntas a prueba, desarrollan nuevas preguntas con el conocimiento adquirido y aprenden de los fracasos.

Expertos: tienen pensamiento estratégico y amplios conocimientos del contexto. Son quienes apalancan los procesos de innovación, trabajan en red, consiguen aliados, recursos y animan a otros a participar del Plan. Un experto no es necesariamente un conocedor de la innovación educativa, pero sí una persona con muchas destrezas de comunicación.

El siguiente test es una adaptación de la metodología de roles de Belbin (Business Insight, 2020) y permite identificar los roles de los miembros del equipo.

- Para este ejercicio, cada integrante selecciona a las frases que considera que son sus fortalezas y luego distribuye un máximo de 20 puntos entre ellas. Se le entrega el anexo 1 a cada participante.

Anexo 1:

FRASES ASOCIADAS	PUNTAJE (Máximo 20 puntos entre las frases seleccionadas)
1.1 Me considero una persona creativa.	
1.2 Tengo capacidad para encontrar relaciones entre diferentes áreas del conocimiento.	
1.3 Identifico pequeños detalles para encontrar soluciones nuevas.	
2.1 Soy una persona que aterriza las ideas en una propuesta tangible.	
2.2 Puedo ver y sacar provecho de nuevas oportunidades.	
2.3 Suelo hacer preguntas de manera eficaz del tipo por qué, por qué no, qué sucedería si...	
3.1 Se me facilita poner en marcha planes.	
3.2 Me gusta experimentar, poner a prueba preguntas y aprender de los fracasos.	
3.3 Tengo habilidades para medir, evaluar y retroalimentar.	



4.1 Suelo pensar estratégicamente.	
4.2 Construyo fácilmente redes de trabajo.	
4.3 Soy hábil para comunicarme, manejar recursos y establecer alianzas.	

- Ahora cada integrante debe sumar el puntaje asignado siguiendo esta tabla. Al final, la sección con más puntos define el rol que se más adapta a cada persona.

BUSCADORES E INDICADORES		DISEÑADORES Y ANALISTAS	
1.1		2.1	
1.2		2.2	
1.3		2.3	
Total		Total	

EJECUTORES		EXPERTOS	
3.1		4.1	
3.2		4.2	
3.3		4.3	
Total		Total	

DESARROLLO DE RESPUESTAS

Se respalda con el anexo del test desarrollado por los participantes. En ese sentido el resultado del equipo de Medios y TIC + STEAM de la Institución Educativa es el siguiente:

Para el fortalecimiento del equipo institucional, se llevó a cabo la socialización de la importancia de este fortalecimiento y los alcances que y objetivos que ser parte del equipo conlleva. Se comprendieron los roles propuestos y la importancia de cada uno dentro del funcionamiento oportuno del equipo, dejando claro que este reconocimiento permitiría designar funciones y planear estratégicamente. Se contó con la participación de 3 docentes, el Gestor STEAM Steven Ortiz, quien es docente de informática de primaria, Ruby Martínez quien tiene a cargo bachillerato de la sede principal Atanasio Girardot y María Teresa Aguirre quien tiene a cargo los grados de 6to a 9no de la sede José María Córdoba, ellos son los docentes que se han comprometido



con el Plan de Medios y TIC y están interesados en el uso y apropiación del enfoque STEAM. En este sentido, los roles fueron designados de la siguiente manera:

ROLES	DOCENTES
Buscadores e ideadores	Ruby Martínez
Diseñadores y analistas	María Teresa Aguirre
Ejecutores	Steven Ortíz
Expertos	Steven Ortíz

Cada docente se sintió identificado con el resultado arrojado por el test.

Objetivo 2: Abordar Apartado: Diagnóstico de las brechas institucionales

DIAGNÓSTICO DE BRECHAS INSTITUCIONALES

Para realizar el diagnóstico de las brechas institucionales con relación a la apropiación del enfoque STEAM, existen muchas cuestiones que se pueden valorar, pero se sugiere enfatizar en las fortalezas y limitaciones identificadas en la institución. Lo anterior permitirá diseñar una estrategia que lleve de una situación actual a una deseada.

A continuación, se citan algunos aspectos sugeridos que pueden tenerse en cuenta, sin que esto signifique que sean los únicos. El equipo debe justificar por qué cada aspecto es considerado fortaleza o limitación y cómo puede mejorarlo en caso de que necesite. Para esto, el equipo institucional debe diligenciar el anexo 2:

Anexo 2:

Aspectos	Fortalezas	Limitación	Posibilidad de mejora
Gestión directiva: Capacidad de gobernanza y gestión que se realiza para fortalecer los procesos educativos, en este punto se tiene en cuenta la obtención de recursos, el establecimiento de alianzas, la articulación con otros actores, la planeación e implementación de estrategias, entre otros.			
Programas, planes y recursos: Herramientas existentes, en las que se contemplan los diversos planes, programas y recursos con las que cuenta la Institución Educativa para fortalecer la calidad educativa.			



Aspectos	Fortalezas	Limitación	Posibilidad de mejora
Currículo: Materiales y estrategias pedagógicas relacionados con la construcción de modelos y proyectos pedagógicos flexibles acordes con las necesidades del contexto, la actualización del PEI, y el apoyo en tecnologías análogas como la radio comunitaria, con el objetivo de mejorar en términos de calidad educativa.			
Formaciones a la comunidad educativa: Acceso a planes de formación para docentes y directivos, estudiantes y familias que permiten fortalecer la educación a través de la incorporación y uso de las TIC en los procesos educativos.			
Redes de aprendizaje: Fortalecimiento de redes de aprendizaje y el trabajo colaborativo entre maestros y directivos docentes y estudiantes.			
Conectividad y equipos: Infraestructura tecnológica y conectividad a Internet para la Institución Educativa y los estudiantes, desde los convenios interadministrativos y desde el aprovechamiento de las estrategias nacionales como Computadores para Educar.			
Estrategias para mitigar la deserción: Implementación de modelos flexibles para cerrar brechas entre lo urbano y lo rural, favorecer las experiencias innovadoras, el bilingüismo, la investigación en ciencia y			



Aspectos	Fortalezas	Limitación	Posibilidad de mejora
tecnología y los proyectos transversales y uso de estrategias para posibilitar el regreso de estudiantes ausentes o retirados del sistema educativo.			
Infraestructura de la Institución Educativa: Capacidad física, de accesibilidad y dotación de la Institución Educativa para brindar un buen servicio educativo			
Uso y apropiación de las TIC: Uso y apropiación de TIC para dinamizar los procesos de enseñanza y aprendizaje, y el fortalecimiento de las competencias digitales.			
Necesidades educativas especiales: Existencia, pertinencia y adaptación de un plan de atención y formación a estudiantes que presentan necesidades educativas especiales, desde una visión inclusiva de la educación.			
Visibilización de experiencias significativas: Capacidad para identificar y documentar acciones, buenas prácticas y experiencias significativas de la institución.			
Comunicación: Mecanismos y canales de comunicación con la comunidad escolar, entre ellos el uso de herramientas y plataformas existentes, la recolección de información y la consolidación del trabajo con aliados.			
Relación familia-escuela:			



Aspectos	Fortalezas	Limitación	Posibilidad de mejora
Espacios y estrategias de intercambio para hacer posible la construcción conjunta de prácticas de cuidado, crianza y aprendizaje entre las familias y la escuela.			
Información y datos: Obtención, depuración, uso y evaluación de información y datos que permitan plantear estrategias acordes con la realidad y el contexto.			
Acompañamiento socioemocional: Acompañamiento a estudiantes, docentes y padres de familia, vinculado al desarrollo de competencias socioemocionales.			

IDENTIFICACIÓN DE BRECHAS INSTITUCIONALES CON RELACIÓN A LA APROPIACIÓN DEL ENFOQUE STEAM:

- Identifiquen las brechas institucionales. Para esto, el equipo deberá utilizar la matriz DOFA (Dificultades, Oportunidades, Fortalezas y Amenazas).

Dificultades	Oportunidades



Fortalezas	Amenazas

- Analicen las principales brechas identificadas en la institución para la gestión de la apropiación del enfoque STEAM, con base en el análisis del diagnóstico de capacidades.

Al final, deben seleccionar tres brechas institucionales que consideren prioritarias.

CALIFICACIÓN DE BRECHAS INSTITUCIONALES CON RELACIÓN A LA APROPIACIÓN DEL ENFOQUE STEAM:

La calificación de las brechas les permitirá priorizarlas. Se deben calificar las tres seleccionadas y continuar el análisis con el que obtenga mayor puntaje.

Para calificarlas, se deben responder las siguientes preguntas, siendo 1 muy poco y 5 mucho.

- ¿Qué tan emocionado está el grupo con la solución de esta brecha?
- ¿Qué tan importante es reducir esta brecha para las personas y la institución?
- ¿Qué potencial de impacto tiene para la comunidad?
- ¿Qué tan posible es solucionarla en el corto plazo (menos de tres meses)?
- ¿Qué tanto potencial hay de explorar múltiples soluciones con respecto a la brecha?

Brechas	1	2	3
a			



..

b			
c			
d			
e			
Total			

ANÁLISIS BRECHA INSTITUCIONAL CON RELACIÓN A LA APROPIACIÓN DEL ENFOQUE STEAM:

- Analicen la brecha respondiendo las siguientes preguntas
1. ¿Cuál fue la brecha identificada?
 2. Naturaleza de la brecha ¿En qué se evidencia la situación?
 3. Magnitud ¿A quiénes y a cuántos afecta?
 4. Permanencia ¿Es una situación reciente o se viene presentando hace largo tiempo?
 5. Localización ¿Dónde existe y dónde no?
 6. Focalización ¿Pueden distinguirse grupos o poblaciones específicas?
 7. Conversión de la brecha a reto
 8. ¿Cómo plantearían la brecha como un reto?
 9. Incluyan aquí un punto de vista, es decir, una historia de alguien a quien se le va a solucionar la brecha

Veamos un ejemplo:

Reto: construir una escuela flotante en Magangué, Bolívar.

Punto de vista: Manuel tiene 8 años y está en grado segundo de primaria. Cuando su escuela se inunda, él se pone muy triste porque no puede ir a estudiar, pues extraña a sus amigos y maestros y todo lo que aprende allí

REFLEXIÓN Y CIERRE

Para finalizar el ejercicio, realicen una reflexión sobre el resultado de la actividad y respondan las siguientes preguntas:

1. ¿Cuál es la importancia del análisis del contexto para la apropiación del enfoque STEAM en la Institución Educativa?





- "
2. ¿Cómo aporta la priorización de las brechas a la resolución de las mismas?
 3. ¿Cuál es el sentido de convertir brechas en retos?

Nota: Se respalda el desarrollo de los participantes con el anexo 2.

En el desarrollo de esta actividad, en un principio fue posible analizar de manera objetiva y generalizada las necesidades y realidades de la Institución Educativa, aspecto que permitió mapear el estado actual de la misma y discutir entre los participantes si cada aspecto era o no una fortaleza o limitación y desde el punto de vista de ellos cómo se puede mejorar si es necesario. Acto seguido, los docentes pudieron aterrizar e identificar las brechas que se presentan en el contexto educativo, explicitando sus dificultades, oportunidades, fortalezas y amenazas, momento que les permitió escoger 3 brechas institucionales, las cuales a continuación se calificaron a partir de las preguntas propuestas con el objetivo de priorizarlas y escoger una. Poco a poco, los docentes fueron diagnosticando las brechas desde lo general a lo particular, aterrizando así las ideas.

Una vez priorizada la brecha, se analizó a partir de unas preguntas orientadoras que permitían profundizar en la naturaleza de la brecha y cómo esta se podía convertir en un reto, aspecto que generó en ellos la posibilidad de ver una necesidad como una oportunidad. Lo anterior se retomó durante la reflexión, pues mencionaron que este ejercicio les permitió determinar las acciones que requieren los planes de mejoramiento institucional, pues al priorizar reconocen sus alcances y las posibles soluciones, volviendo así los retos en objetivos SMART llevados a la su realidad institucional.

Elaboró Acta:

Nombre: Vanessa Wiedmann Piedrahita

C.C: 1.143.875.797

Cargo: Asesor STEAM

REGISTRO FOTOGRAFICO





F-RF No. 01	REGISTRO FOTOGRÁFICO	Convenio Interadministrativo No.1.210.30-12.19-0447
		Versión: 1
		Fecha de aprobación: octubre 3 de 2022

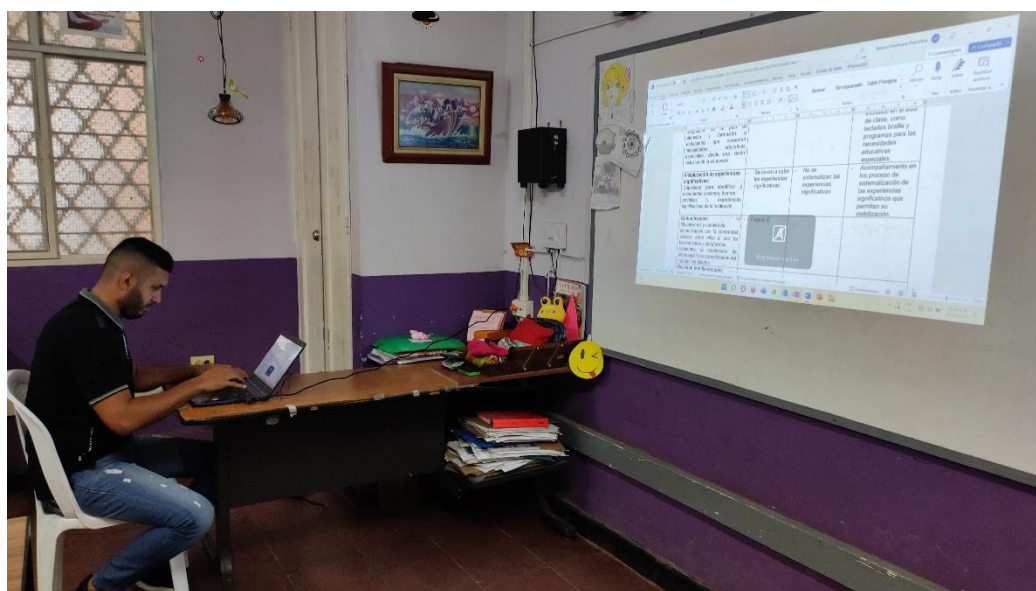
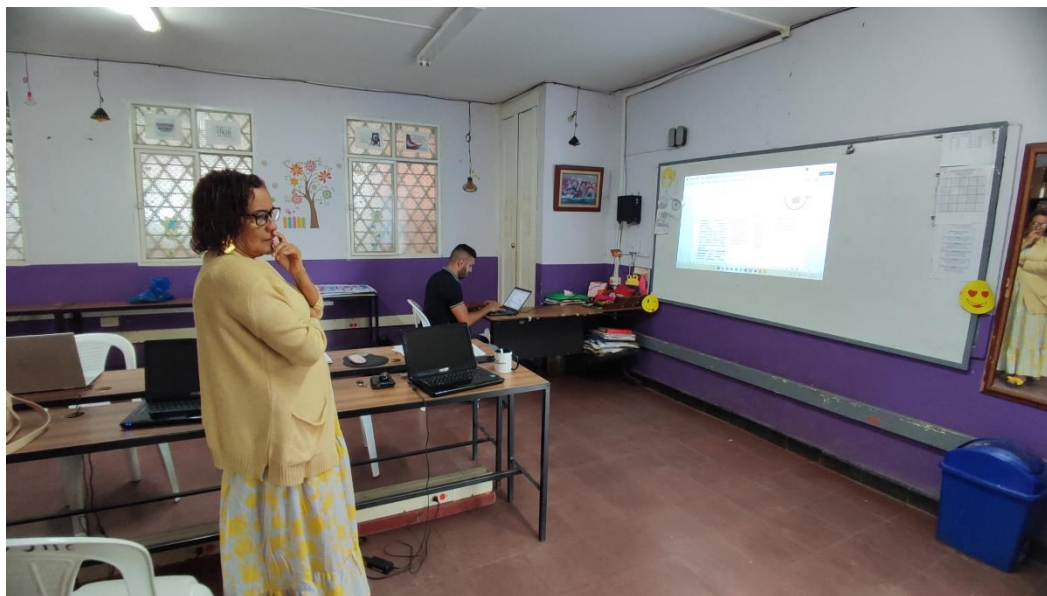
Nombre del proyecto	"Fortalecimiento de la calidad educativa mediante el mejoramiento de tecnologías digitales para la gestión del aprendizaje del siglo XXI en los municipios no certificados del departamento del Valle del Cauca".	
Descripción de la actividad	1.1.2.2. Realizar plan estratégico institucional para el desarrollo de competencias para el diseño, implementación y evaluación de prácticas educativas apoyadas en TIC con enfoque STEAM alineado al Plan de Medios y TIC	
Municipio	Candelaria	Fecha: 20 de octubre del 2022
Institución Educativa	IE Panebianco Americano	
Actividad:	Primera Visita in Situ	













ASISTENCIA





Valle
Invisible

GOBIERNO DEL VALLE DEL CAUCA
Secretaría de Educación

FORMATO
REGISTRO DE ASISTENCIA

F-RA No. 01

Convenio Interadministrativo No. 1.210.30-12.19-0447

Versión: 1

Fecha de aprobación: agosto 26 de 2022

NOMBRE DEL PROYECTO:	"Fortalecimiento de la calidad educativa mediante el mejoramiento de tecnologías digitales para la gestión del aprendizaje del siglo XXI en los municipios no certificados del departamento del Valle del Cauca".	DEPARTAMENTO Y MUNICIPIO:	Valle del Cauca - Candalaria
ACTIVIDAD	1122. Realizar plan estratégico institucional para el desarrollo de competencias.	LUGAR / MODALIDAD	IE Penebiano Americano
FECHA:	20 - 10 - 22	TEMA:	PRIMERA VISITA IN SITU

Aviso importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto "Fortalecimiento de la calidad educativa mediante el mejoramiento de tecnologías digitales para la gestión del aprendizaje del siglo XXI en los municipios no certificados del departamento del Valle del Cauca", para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones; por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS	CÉDULA	MUNICIPIO	ENTIDAD / INSTITUCIÓN	CARGO	CELULAR	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Ruby Martinez	31382458	Candalaria	Penebiano	Docente	317378338	rubymartinez@yahoo.com	[Firma]
2	MARISTEAS BECERRA	317424523	Candalaria	Penebiano	Docente	317424523	maristearsbecerra@gmail.com	[Firma]
3	Steven Ortiz A	1144152134	Candalaria	Penebiano	Docente	3004426083	Steven-ortiz@hcl	[Firma]
4	Vanessa Wiedmann	114387379	Candalaria	Are Fenix	Asesor STEAM	350421350	vanessa.wiedmann@gmail.com	[Firma]
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								

EQUIPO INSTITUCIONAL





II

F-AV No. 01	ANEXO DE ASESORÍA TECNO-PEDAGÓGICA	Convenio Interadministrativo No.1.210.30-12.19-0447
		Versión: 1
		Fecha de aprobación: octubre 3 de 2022

Nombre del Proyecto	"Fortalecimiento de la calidad educativa mediante el mejoramiento de tecnologías digitales para la gestión del aprendizaje del siglo XXI en los municipios no certificados del departamento del Valle del Cauca".	
Descripción de la Actividad	1.1.2.2. Realizar plan estratégico institucional para el desarrollo de competencias para el diseño, implementación y evaluación de prácticas educativas apoyadas en TIC con enfoque STEAM alineado al Plan de Medios y TIC	
Municipio	Candelaria	Fecha: 20 de octubre del 2022
Lugar:	IE Panebianco Americano	
Agenda:	Segundo avance en el proceso de estructuración del plan estratégico institucional para el desarrollo de competencias para el diseño, implementación y evaluación de prácticas educativas apoyadas en TIC con enfoque STEAM.	
Actividad:	Primera Visita in Situ	
Responsable de la jornada:	Vanessa Wiedmann Piedrahita	

Participantes		
Nombre	Institución Educativa	Cargo
RUBY MARTINEZ	Panebianco Americano	Docente Aula

LA GOBERNACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA A TRAVÉS DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEPARTAMENTAL en convenio con la **FUNDACIÓN UNIVERSIDAD DEL VALLE** con Nit. 800.187.151-9 en el marco del proyecto "Fortalecimiento de la calidad educativa mediante el mejoramiento de tecnologías digitales para la gestión del aprendizaje del siglo XXI en los municipios no certificados del departamento del Valle del Cauca", hace constar la asesoría tecno-pedagógica – primera Visita In Situ.

OBJETIVO

- Fortalecer Apartado Plan estratégico = Registro y estrategia para la consolidación de un equipo Institucional en torno al objetivo del Plan estratégico.



II

CONSOLIDACIÓN DEL EQUIPO INSTITUCIONAL

¿Quiénes participarán en la construcción del Plan Estratégico Institucional para el desarrollo de competencias en el diseño, implementación y evaluación de prácticas educativas apoyadas en TIC con enfoque STEAM alineado al Plan de Medios y TIC?

El equipo institucional liderará la construcción, implementación, seguimiento y sostenibilidad del plan estratégico institucional para el desarrollo de competencias en el diseño, implementación y evaluación de prácticas educativas apoyadas en TIC con enfoque STEAM que quedará incorporado al Plan de Medios y TIC del 2023.

DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD

1. Como Gestor STEAM es fundamental:

- ✓ Transferir la visión del Plan Estratégico Institucional a los miembros del comité de Medios y TIC.
- ✓ Realizar una convocatoria para contextualizar a los posibles participantes sobre la importancia de consolidar un Plan Estratégico Institucional para el desarrollo de competencias en el diseño, implementación y evaluación de prácticas educativas apoyadas en TIC con enfoque STEAM incorporado al Plan de Medios y TIC en la institución educativa.
- ✓ Socializar los tres factores clave para el fortalecimiento del equipo institucional de Medios y TIC + STEAM.

2. Identificación de Aliados

- ✓ Socializar al equipo de Medios y TIC el resultado del mapa de actores realizado en la Primera Mesa Municipal para ser complementado.

3. Roles del equipo

Para el fortalecimiento del equipo se proponen reconocer roles específicos que respondan a las necesidades de la Institución Educativa. Además de conocer el contexto, el equipo debe caracterizarse por personas estrategas, hábiles para la comunicación y con conocimientos en pedagogía e innovación educativa, que trabajen juntas en la búsqueda del cambio educativo. De esta forma, se propone un ejercicio para identificar cuatro roles fundamentales que se relacionan a su vez con las cinco habilidades para la innovación e investigación (Dyer, Gregersen, & Christensen, 2012).

Buscadores e ideadores: tienen una alta predisposición a desarrollar desde la creatividad, crear mucho contenido y emocionarse frente a lo novedoso. Generan inspiración en los demás miembros del equipo y se caracterizan por habilidades como la asociación, que se refiere a la capacidad de conectar con éxito preguntas, problemas o ideas; y la observación intencionada, es decir, que identifican pequeños detalles



II

para profundizar su entendimiento acerca de nuevas maneras de hacer las cosas.

Diseñadores y analistas: aterrizan las ideas en una propuesta tangible, que sea funcional y pueda ser validada. Su habilidad es cuestionar: se hacen preguntas de manera eficaz del tipo por qué, por qué no, qué sucedería si...

Ejecutores: ponen en marcha los planes, son hábiles para impulsar el despliegue de las distintas acciones que contemple el plan, así como para estar midiendo, evaluando y retroalimentando constantemente los resultados parciales, con el fin de buscar modificaciones rápidas para fortalecerlo. Tienen la habilidad de experimentar, lo que significa que ponen las preguntas a prueba, desarrollan nuevas preguntas con el conocimiento adquirido y aprenden de los fracasos.

Expertos: tienen pensamiento estratégico y amplios conocimientos del contexto. Son quienes apalancan los procesos de innovación, trabajan en red, consiguen aliados, recursos y animan a otros a participar del Plan. Un experto no es necesariamente un conocedor de la innovación educativa, pero sí una persona con muchas destrezas de comunicación.

El siguiente test es una adaptación de la metodología de roles de Belbin (Business Insight, 2020) y permite identificar los roles de los miembros del equipo.

- Para este ejercicio, cada integrante selecciona a las frases que considera que son sus fortalezas y luego distribuye un máximo de 20 puntos entre ellas.

FRASES ASOCIADAS	PUNTAJE (Máximo 20 puntos entre las frases seleccionadas)
1.1 Me considero una persona creativa.	2
1.2 Tengo capacidad para encontrar relaciones entre diferentes áreas del conocimiento.	2
1.3 Identifico pequeños detalles para encontrar soluciones nuevas.	2
2.1 Soy una persona que aterriza las ideas en una propuesta tangible.	2
2.2 Puedo ver y sacar provecho de nuevas oportunidades.	1
2.3 Suelo hacer preguntas de manera eficaz del tipo por qué, por qué no, qué sucedería si...	1
3.1 Se me facilita poner en marcha planes.	2



II

3.2 Me gusta experimentar, poner a prueba preguntas y aprender de los fracasos.	2
3.3 Tengo habilidades para medir, evaluar y retroalimentar.	1
4.1 Suelo pensar estratégicamente.	1
4.2 Construyo fácilmente redes de trabajo.	2
4.3 Soy hábil para comunicarme, manejar recursos y establecer alianzas.	2

- Ahora cada integrante debe sumar el puntaje asignado siguiendo esta tabla. Al final, la sección con más puntos define el rol que se más adapta a cada persona.

IDEADORES E INDICADORES		DISEÑADORES Y ANALISTAS	
1.1	2	2.1	2
1.2	2	2.2	1
1.3	2	2.3	1
Total	6	Total	4

EJECUTORES		EXPERTOS	
3.1	2	4.1	1
3.2	2	4.2	2
3.3	1	4.3	2
Total	5	Total	5



II

DESARROLLO DE RESPUESTAS

El resultado del equipo de Medios y TIC + STEAM de la Institución Educativa es el siguiente:

Buscadores e Ideadores: Ruby Martínez
Experto y Ejecutor: Steven Ortiz Aristizábal
Diseñador y Analista: María Teresa Aguirre

Elaboró Acta:

Nombre: RUBY MARTINEZ

C.C: 31382458

Cargo: Docente

Revisado por:

Nombre: Vanessa Wiedmann Piedrahita

C.C: 1.143.875.797

Cargo: Asesor STEAM





II

F-AV No. 01	ANEXO DE ASESORÍA TECNO-PEDAGÓGICA	Convenio Interadministrativo No.1.210.30-12.19-0447
		Versión: 1
		Fecha de aprobación: octubre 3 de 2022

Nombre del Proyecto	"Fortalecimiento de la calidad educativa mediante el mejoramiento de tecnologías digitales para la gestión del aprendizaje del siglo XXI en los municipios no certificados del departamento del Valle del Cauca".	
Descripción de la Actividad	1.1.2.2. Realizar plan estratégico institucional para el desarrollo de competencias para el diseño, implementación y evaluación de prácticas educativas apoyadas en TIC con enfoque STEAM alineado al Plan de Medios y TIC	
Municipio	Candelaria	Fecha: 20 de octubre del 2022
Lugar:	IE Panebianco Americano	
Agenda:	Segundo avance en el proceso de estructuración del plan estratégico institucional para el desarrollo de competencias para el diseño, implementación y evaluación de prácticas educativas apoyadas en TIC con enfoque STEAM.	
Actividad:	Primera Visita in Situ	
Responsable de la jornada:	Vanessa Wiedmann	

Participantes		
Nombre	Institución Educativa	Cargo
Steven	Ortiz Aristizabal	Docente

LA GOBERNACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA A TRAVÉS DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEPARTAMENTAL en convenio con la **FUNDACIÓN UNIVERSIDAD DEL VALLE** con Nit. 800.187.151-9 en el marco del proyecto "Fortalecimiento de la calidad educativa mediante el mejoramiento de tecnologías digitales para la gestión del aprendizaje del siglo XXI en los municipios no certificados del departamento del Valle del Cauca", hace constar la asesoría tecno-pedagógica – primera Visita In Situ.

OBJETIVO

- Fortalecer Apartado Plan estratégico = Registro y estrategia para la consolidación de un equipo Institucional en torno al objetivo del Plan estratégico.



CONSOLIDACIÓN DEL EQUIPO INSTITUCIONAL

¿Quiénes participarán en la construcción del Plan Estratégico Institucional para el desarrollo de competencias en el diseño, implementación y evaluación de prácticas educativas apoyadas en TIC con enfoque STEAM alineado al Plan de Medios y TIC?

El equipo institucional liderará la construcción, implementación, seguimiento y sostenibilidad del plan estratégico institucional para el desarrollo de competencias en el diseño, implementación y evaluación de prácticas educativas apoyadas en TIC con enfoque STEAM que quedará incorporado al Plan de Medios y TIC del 2023.

DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD

1. Como Gestor STEAM es fundamental:

- ✓ Transferir la visión del Plan Estratégico Institucional a los miembros del comité de Medios y TIC.
- ✓ Realizar una convocatoria para contextualizar a los posibles participantes sobre la importancia de consolidar un Plan Estratégico Institucional para el desarrollo de competencias en el diseño, implementación y evaluación de prácticas educativas apoyadas en TIC con enfoque STEAM incorporado al Plan de Medios y TIC en la institución educativa.
- ✓ Socializar los tres factores clave para el fortalecimiento del equipo institucional de Medios y TIC + STEAM.

2. Identificación de Aliados

- ✓ Socializar al equipo de Medios y TIC el resultado del mapa de actores realizado en la Primera Mesa Municipal para ser complementado.

3. Roles del equipo

Para el fortalecimiento del equipo se proponen reconocer roles específicos que respondan a las necesidades de la Institución Educativa. Además de conocer el contexto, el equipo debe caracterizarse por personas estrategas, hábiles para la comunicación y con conocimientos en pedagogía e innovación educativa, que trabajen juntas en la búsqueda del cambio educativo. De esta forma, se propone un ejercicio para identificar cuatro roles fundamentales que se relacionan a su vez con las cinco habilidades para la innovación e investigación (Dyer, Gregersen, & Christensen, 2012).

Buscadores e ideadores: tienen una alta predisposición a desarrollar desde la creatividad, crear mucho contenido y emocionarse frente a lo novedoso. Generan inspiración en los demás miembros del equipo y se caracterizan por habilidades como la asociación, que se refiere a la capacidad de conectar con éxito



II

preguntas, problemas o ideas; y la observación intencionada, es decir, que identifican pequeños detalles para profundizar su entendimiento acerca de nuevas maneras de hacer las cosas.

Diseñadores y analistas: aterrizan las ideas en una propuesta tangible, que sea funcional y pueda ser validada. Su habilidad es cuestionar: se hacen preguntas de manera eficaz del tipo por qué, por qué no, qué sucedería si...

Ejecutores: ponen en marcha los planes, son hábiles para impulsar el despliegue de las distintas acciones que contemple el plan, así como para estar midiendo, evaluando y retroalimentando constantemente los resultados parciales, con el fin de buscar modificaciones rápidas para fortalecerlo. Tienen la habilidad de experimentar, lo que significa que ponen las preguntas a prueba, desarrollan nuevas preguntas con el conocimiento adquirido y aprenden de los fracasos.

Expertos: tienen pensamiento estratégico y amplios conocimientos del contexto. Son quienes apalancan los procesos de innovación, trabajan en red, consiguen aliados, recursos y animan a otros a participar del Plan. Un experto no es necesariamente un conocedor de la innovación educativa, pero sí una persona con muchas destrezas de comunicación.

El siguiente test es una adaptación de la metodología de roles de Belbin (Business Insight, 2020) y permite identificar los roles de los miembros del equipo.

- Para este ejercicio, cada integrante selecciona a las frases que considera que son sus fortalezas y luego distribuye un máximo de 20 puntos entre ellas.

FRASES ASOCIADAS	PUNTAJE (Máximo 20 puntos entre las frases seleccionadas)
1.1 Me considero una persona creativa.	3
1.2 Tengo capacidad para encontrar relaciones entre diferentes áreas del conocimiento.	1
1.3 Identifico pequeños detalles para encontrar soluciones nuevas.	1
2.1 Soy una persona que aterriza las ideas en una propuesta tangible.	1
2.2 Puedo ver y sacar provecho de nuevas oportunidades.	2
2.3 Suelo hacer preguntas de manera eficaz del tipo por qué, por qué no, qué sucedería si...	1
3.1 Se me facilita poner en marcha planes.	2



II

3.2 Me gusta experimentar, poner a prueba preguntas y aprender de los fracasos.	1
3.3 Tengo habilidades para medir, evaluar y retroalimentar.	2
4.1 Suelo pensar estratégicamente.	2
4.2 Construyo fácilmente redes de trabajo.	3
4.3 Soy hábil para comunicarme, manejar recursos y establecer alianzas.	1

- Ahora cada integrante debe sumar el puntaje asignado siguiendo esta tabla. Al final, la sección con más puntos define el rol que se más adapta a cada persona.

BUSCADORES E IDEADORES		DISEÑADORES Y ANALISTAS	
1.1	3	2.1	1
1.2	1	2.2	2
1.3	1	2.3	1
Total	5	Total	4

EJECUTORES		EXPERTOS	
3.1	2	4.1	2
3.2	1	4.2	3
3.3	2	4.3	1
Total	5	Total	6



DESARROLLO DE RESPUESTAS

El resultado del equipo de Medios y TIC + STEAM de la Institución Educativa es el siguiente:

Buscadores e ideadores: Ruby Martínez

Diseñadores y analistas: María Teresa Aguirre Serrato

Ejecutores: Steven Ortiz Aristizábal

Expertos: Steven Ortiz Aristizábal

Elaboró Acta:

Nombre: Steven Ortiz Aristizábal

C.C: 1144152134

Cargo: Gestor STEAM Institución Educativa

Revisado por:

Nombre: Vanessa Wiedmann Piedrahita

C.C: 1.143.875.797

Cargo: Asesor STEAM



F-AV No. 01	ANEXO DE ASESORÍA TECNO-PEDAGÓGICA	Convenio Interadministrativo No.1.210.30-12.19-0447
		Versión: 1
		Fecha de aprobación: octubre 3 de 2022

Nombre del Proyecto	"Fortalecimiento de la calidad educativa mediante el mejoramiento de tecnologías digitales para la gestión del aprendizaje del siglo XXI en los municipios no certificados del departamento del Valle del Cauca".	
Descripción de la Actividad	1.1.2.2. Realizar plan estratégico institucional para el desarrollo de competencias para el diseño, implementación y evaluación de prácticas educativas apoyadas en TIC con enfoque STEAM alineado al Plan de Medios y TIC	
Municipio	Candelaria	Fecha: 20 de octubre del 2022
Lugar:	IE Panebianco Americano	
Agenda:	Segundo avance en el proceso de estructuración del plan estratégico institucional para el desarrollo de competencias para el diseño, implementación y evaluación de prácticas educativas apoyadas en TIC con enfoque STEAM.	
Actividad:	Primera Visita in Situ	
Responsable de la jornada:	Vanessa Wiedmann Piedrahita	

Participantes		
Nombre	Institución Educativa	Cargo
Maria Teresa Aguirre Serrato	Panebianco Americano	Docente

LA GOBERNACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA A TRAVÉS DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEPARTAMENTAL en convenio con la **FUNDACIÓN UNIVERSIDAD DEL VALLE** con Nit. 800.187.151-9 en el marco del proyecto "Fortalecimiento de la calidad educativa mediante el mejoramiento de tecnologías digitales para la gestión del aprendizaje del siglo XXI en los municipios no certificados del departamento del Valle del Cauca", hace constar la asesoría tecno-pedagógica – primera Visita In Situ.

OBJETIVO

- Fortalecer Apartado Plan estratégico = Registro y estrategia para la consolidación de un equipo Institucional en torno al objetivo del Plan estratégico.



..

CONSOLIDACIÓN DEL EQUIPO INSTITUCIONAL

¿Quiénes participarán en la construcción del Plan Estratégico Institucional para el desarrollo de competencias en el diseño, implementación y evaluación de prácticas educativas apoyadas en TIC con enfoque STEAM alineado al Plan de Medios y TIC?

El equipo institucional liderará la construcción, implementación, seguimiento y sostenibilidad del plan estratégico institucional para el desarrollo de competencias en el diseño, implementación y evaluación de prácticas educativas apoyadas en TIC con enfoque STEAM que quedará incorporado al Plan de Medios y TIC del 2023.

DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD

1. Como Gestor STEAM es fundamental:

- ✓ Transferir la visión del Plan Estratégico Institucional a los miembros del comité de Medios y TIC.
- ✓ Realizar una convocatoria para contextualizar a los posibles participantes sobre la importancia de consolidar un Plan Estratégico Institucional para el desarrollo de competencias en el diseño, implementación y evaluación de prácticas educativas apoyadas en TIC con enfoque STEAM incorporado al Plan de Medios y TIC en la institución educativa.
- ✓ Socializar los tres factores clave para el fortalecimiento del equipo institucional de Medios y TIC + STEAM.

2. Identificación de Aliados

- ✓ Socializar al equipo de Medios y TIC el resultado del mapa de actores realizado en la Primera Mesa Municipal para ser complementado.

3. Roles del equipo

Para el fortalecimiento del equipo se proponen reconocer roles específicos que respondan a las necesidades de la Institución Educativa. Además de conocer el contexto, el equipo debe caracterizarse por personas estratégicas, hábiles para la comunicación y con conocimientos en pedagogía e innovación educativa, que trabajen juntas en la búsqueda del cambio educativo. De esta forma, se propone un ejercicio para identificar cuatro roles fundamentales que se relacionan a su vez con las cinco habilidades para la innovación e investigación (Dyer, Gregersen, & Christensen, 2012).

Buscadores e ideadores: tienen una alta predisposición a desarrollar desde la creatividad, crear mucho contenido y emocionarse frente a lo novedoso. Generan inspiración en los demás miembros del equipo y se caracterizan por habilidades como la asociación, que se refiere a la capacidad de conectar con éxito preguntas, problemas o ideas; y la observación intencionada, es decir, que identifican pequeños detalles para profundizar su entendimiento acerca de nuevas maneras de hacer las cosas.



..

Diseñadores y analistas: aterrizan las ideas en una propuesta tangible, que sea funcional y pueda ser validada. Su habilidad es cuestionar: se hacen preguntas de manera eficaz del tipo por qué, por qué no, qué sucedería si...

Ejecutores: ponen en marcha los planes, son hábiles para impulsar el despliegue de las distintas acciones que contemple el plan, así como para estar midiendo, evaluando y retroalimentando constantemente los resultados parciales, con el fin de buscar modificaciones rápidas para fortalecerlo. Tienen la habilidad de experimentar, lo que significa que ponen las preguntas a prueba, desarrollan nuevas preguntas con el conocimiento adquirido y aprenden de los fracasos.

Expertos: tienen pensamiento estratégico y amplios conocimientos del contexto. Son quienes apalancan los procesos de innovación, trabajan en red, consiguen aliados, recursos y animan a otros a participar del Plan. Un experto no es necesariamente un conocedor de la innovación educativa, pero sí una persona con muchas destrezas de comunicación.

El siguiente test es una adaptación de la metodología de roles de Belbin (Business Insight, 2020) y permite identificar los roles de los miembros del equipo.

- Para este ejercicio, cada integrante selecciona a las frases que considera que son sus fortalezas y luego distribuye un máximo de 20 puntos entre ellas.

FRASES ASOCIADAS	PUNTAJE (Máximo 20 puntos entre las frases seleccionadas)
1.1 Me considero una persona creativa.	2
1.2 Tengo capacidad para encontrar relaciones entre diferentes áreas del conocimiento.	1
1.3 Identifico pequeños detalles para encontrar soluciones nuevas.	3
2.1 Soy una persona que aterriza las ideas en una propuesta tangible.	3
2.2 Puedo ver y sacar provecho de nuevas oportunidades.	3
2.3 Suelo hacer preguntas de manera eficaz del tipo por qué, por qué no, qué sucedería si...	1
3.1 Se me facilita poner en marcha planes.	1
3.2 Me gusta experimentar, poner a prueba preguntas y aprender de los fracasos.	1
3.3 Tengo habilidades para medir, evaluar y	2



retroalimentar.	
4.1 Suelo pensar estratégicamente.	1
4.2 Construyo fácilmente redes de trabajo.	1
4.3 Soy hábil para comunicarme, manejar recursos y establecer alianzas.	1

- Ahora cada integrante debe sumar el puntaje asignado siguiendo esta tabla. Al final, la sección con más puntos define el rol que se más adapta a cada persona.

BUSCADORES E INDICADORES		DISEÑADORES Y ANALISTAS	
1.1	2	2.1	3
1.2	1	2.2	3
1.3	3	2.3	1
Total	6	Total	7

EJECUTORES		EXPERTOS	
3.1	1	4.1	1
3.2	1	4.2	1
3.3	2	4.3	1
Total	4	Total	3



..

DESARROLLO DE RESPUESTAS

El resultado del equipo de Medios y TIC + STEAM de la Institución Educativa es el siguiente:

ROLES	NOMBRE
BUSCADORES E INDICADORES	Ruby Martinez
DISEÑADORES Y ANALISTAS	Maria Teresa Aguirre
EJECUTORES	Steven Ortiz
EXPERTOS	Steven Ortiz

Elaboró Acta:

Nombre: María Teresa Aguirre S.

C.C: 38.550.549

Cargo: Docente

Revisado por:

Nombre: Vanessa Wiedmann Piedrahita

C.C: 1.143.875.797

Cargo: Asesor STEAM



DIAGNÓSTICO DE BRECHAS





..

F-AV No. 01	ANEXO DE ASESORÍA TECNO-PEDAGÓGICA	Convenio Interadministrativo No.1.210.30-12.19-0447
		Versión: 1
		Fecha de aprobación: octubre 3 de 2022

Nombre del Proyecto	"Fortalecimiento de la calidad educativa mediante el mejoramiento de tecnologías digitales para la gestión del aprendizaje del siglo XXI en los municipios no certificados del departamento del Valle del Cauca".	
Descripción de la Actividad	1.1.2.2. Realizar plan estratégico institucional para el desarrollo de competencias para el diseño, implementación y evaluación de prácticas educativas apoyadas en TIC con enfoque STEAM alineado al Plan de Medios y TIC	
Municipio	Candelaria	Fecha: 20 de octubre del 2022
Lugar:	IE Panebianco Americano	
Agenda:	Segundo avance en el proceso de estructuración del plan estratégico institucional para el desarrollo de competencias para el diseño, implementación y evaluación de prácticas educativas apoyadas en TIC con enfoque STEAM.	
Actividad:	Primera Visita in Situ	
Responsable de la jornada:	Vanessa Wiedmann Piedrahita	

Participantes		
Nombre	Institución Educativa	Cargo
Ruby Martínez	IE Panebianco Americano	Docente
María Teresa Aguirre	IE Panebianco Americano	Docente
Steven Ortiz	IE Panebianco Americano	Docente
Vanessa Wiedmann	Fundación Ave Fénix	Docente

LA GOBERNACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA A TRAVÉS DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEPARTAMENTAL en convenio con la **FUNDACIÓN UNIVERSIDAD DEL VALLE** con Nit. 800.187.151-9 en el marco del proyecto "Fortalecimiento de la calidad educativa mediante el mejoramiento de tecnologías digitales para la gestión del aprendizaje del siglo XXI en los municipios no certificados del departamento del Valle del Cauca", hace constar la asesoría tecno-pedagógica – primera Visita In Situ.



..

OBJETIVO

- Abordar Apartado: Diagnóstico de las brechas institucionales

DIAGNÓSTICO DE BRECHAS INSTITUCIONALES

Para realizar el diagnóstico de las brechas institucionales con relación a la apropiación del enfoque STEAM, existen muchas cuestiones que se pueden valorar, pero se sugiere enfatizar en las fortalezas y limitaciones identificadas en la institución. Lo anterior permitirá diseñar una estrategia que lleve de una situación actual a una deseada.

A continuación, se citan algunos aspectos sugeridos que pueden tenerse en cuenta, sin que esto signifique que sean los únicos. El equipo debe justificar por qué cada aspecto es considerado fortaleza o limitación y cómo puede mejorarlo en caso de que necesite. Para esto, el equipo institucional debe diligenciar el anexo 2:

Anexo 2:

Aspectos	Fortalezas	Limitación	Posibilidad de mejora
Gestión directiva: Capacidad de gobernanza y gestión que se realiza para fortalecer los procesos educativos, en este punto se tiene en cuenta la obtención de recursos, el establecimiento de alianzas, la articulación con otros actores, la planeación e implementación de estrategias, entre otros.	- Gestión de alianzas.	- Se evidencia falta de articulación con otros actores, planeación e implementación de estrategias. - Falta de compromiso en el desarrollo de proyectos institucionales.	- Fortalecer la gestión desde la planeación académica, generar estrategias de cambio. - Plan de mejoramiento institucionales para el desarrollo de los proyectos educativos.
Programas, planes y recursos: Herramientas existentes, en las que se contemplan los diversos planes, programas y recursos con las que cuenta la Institución Educativa para fortalecer la calidad educativa.		- Falta de herramientas y recursos para el desarrollo de los diversos planes y programas que se deben ejecutar en la institución y que hacen parte del	- Gestión y compromiso para el cumplimiento plan de mejoramiento. - Compromiso de los docentes y directivas.



Aspectos	Fortalezas	Limitación	Posibilidad de mejora
		plan de mejoramiento.	
Currículo: Materiales y estrategias pedagógicas relacionados con la construcción de modelos y proyectos pedagógicos flexibles acordes con las necesidades del contexto, la actualización del PEI, y el apoyo en tecnologías análogas como la radio comunitaria, con el objetivo de mejorar en términos de calidad educativa.	- La institución educativa tiene un buen plan de estudios, diseñado desde el contexto, articulado con las necesidades educativas.	- Ejecución de plan de estudio, ya que algunos docentes desarrollan pedagogías y didácticas no acordes a la actualidad	- Programas de acompañamiento al docente, para que en el aula se ejecute de manera acorde el plan de estudios en articulación con las nuevas tecnologías.
Formaciones a la comunidad educativa: Acceso a planes de formación para docentes y directivos, estudiantes y familias que permiten fortalecer la educación a través de la incorporación y uso de las TIC en los procesos educativos.	- El ministerio y la secretaria de educación han venido trabajando en formaciones basadas en uso de las TIC.	- Las formaciones que se ejecutan no tienen en cuenta a la gran parte de docentes, aunque se pide la retroalimentación. Este proceso es complicado por temas de espacio y tiempo dentro de la institución	- Mayor seguimiento en los procesos de formación. - Acompañamiento por parte de directivos y entes de control para que estas formaciones tengan un verdadero impacto.
Redes de aprendizaje: Fortalecimiento de redes de aprendizaje y el trabajo colaborativo entre maestros y directivos docentes y estudiantes.	- Reunión de trabajo por áreas - Creación de gestores TIC	- Articulación entre las áreas	- Creación de espacios para generar de que permitan la articulación de áreas para el trabajo colaborativo en la institución.
Conectividad y equipos: Infraestructura tecnológica y conectividad a Internet para la Institución Educativa y los estudiantes, desde los convenios interadministrativos y desde el aprovechamiento de las estrategias nacionales como	- Existe conectividad	- La infraestructura de conectividad es insuficiente	- Mejorar la capacidad de infraestructura que permita mayor distribución de la conectividad.



Aspectos	Fortalezas	Limitación	Posibilidad de mejora
Computadores para Educar. Estrategias para mitigar la deserción: Implementación de modelos flexibles para cerrar brechas entre lo urbano y lo rural, favorecer las experiencias innovadoras, el bilingüismo, la investigación en ciencia y tecnología y los proyectos transversales y uso de estrategias para posibilitar el regreso de estudiantes ausentes o retirados del sistema educativo.	- En la institución educativa no se evidencia deserción estudiantil. - Educación para adultos - La población de la institución actualmente sobre pasa lo estipulado, se encuentra en actual crecimiento ya que es una zona de nuevas viviendas.	- La institución no cuenta con proyectos atractivos para motivar el reingreso de los estudiantes.	- Desarrollar proyectos que permiten mayor visibilidad de la institución y que sobresalgan en la comunidad.
Infraestructura de la Institución Educativa: Capacidad física, de accesibilidad y dotación de la Institución Educativa para brindar un buen servicio educativo	- La institución cuenta con buena infraestructura, actualmente tenemos una sede muy moderna y se encuentra otra en construcción.	- Se debe mejorar un poco en los recursos para el trabajo en el aula	- Gestión para la adquisición de para trabajar en el aula.
Uso y apropiación de las TIC: Uso y apropiación de TIC para dinamizar los procesos de enseñanza y aprendizaje, y el fortalecimiento de las competencias digitales.	- Contamos con algunos recursos TIC tales como aulas STEAM, computadores, tablets, entre otros. - Se trabaja en una estrategia de aula para la articulación de las áreas con las TIC. - Procesos de	- Disponibilidad y motivación de los docentes que no hacen parte de los procesos TIC	- Generar espacios para la formación y capacitación docente, estos espacios se deben dar desde la SED y las instituciones.



Aspectos	Fortalezas	Limitación	Posibilidad de mejora
	formación y capacitación docente.		
Necesidades educativas especiales: Existencia, pertinencia y adaptación de un plan de atención y formación a estudiantes que presentan necesidades educativas especiales, desde una visión inclusiva de la educación.	- Desarrollo y ejecución del PIAR		- Implementar herramientas TIC que posibiliten la inclusión en el aula de clase, como teclados braille y programas para las necesidades educativas especiales.
Visibilización de experiencias significativas: Capacidad para identificar y documentar acciones, buenas prácticas y experiencias significativas de la institución.	- Se llevan a cabo las experiencias significativas	- No se sistematizan las experiencias significativas	- Acompañamiento en los procesos de sistematización de las experiencias significativas que permitan su visibilización.
Comunicación: Mecanismos y canales de comunicación con la comunidad escolar, entre ellos el uso de herramientas y plataformas existentes, la recolección de información y la consolidación del trabajo con aliados.	- Página Web - Plataforma institucional - Grupos de Whatsapp - Redes sociales.		
Relación familia-escuela: Espacios y estrategias de intercambio para hacer posible la construcción conjunta de prácticas de cuidado, crianza y aprendizaje entre las familias y la escuela.	- Escuelas de padres - Comunicación sincrónica entre padres y docentes y directivos y padres - Acompañamiento psicosocial		
Información y datos: Obtención, depuración, uso y evaluación de información y datos que permitan plantear estrategias acordes con la	- Planes de mejoramiento	- Falta en la ejecución de los planes de mejora	- Diseñar para ejecutar las acciones del plan de mejora.



Aspectos	Fortalezas	Limitación	Posibilidad de mejora
realidad y el contexto.			
Acompañamiento socioemocional: Acompañamiento a estudiantes, docentes y padres de familia, vinculado al desarrollo de competencias socioemocionales.	- Estrategias para el acompañamiento y se trabaja en articulación con el área psicopedagoga.		

IDENTIFICACIÓN DE BRECHAS INSTITUCIONALES CON RELACIÓN A LA APROPIACIÓN DEL ENFOQUE STEAM:

- Identifiquen las brechas institucionales. Para esto, el equipo deberá utilizar la matriz DOFA (Dificultades, Oportunidades, Fortalezas y Amenazas).

Dificultades	Oportunidades
1. Redes de aprendizaje: Articulación entre las distintas áreas del conocimiento con las TIC. 2. Gestión directiva: Se evidencia falta de articulación con otros actores, planeación e implementación de estrategias. Falta de compromiso en el desarrollo de proyectos institucionales. 3. Uso y apropiación de las TIC: Disponibilidad y motivación de los docentes que no hacen parte de los procesos TIC	1. Trabajo interdisciplinar que permita la articulación entre las áreas y mejora de los procesos académicos enseñanza – aprendizaje. 2. Construir mecanismos de mejoramiento para que el desarrollo de los proyectos sea implementado de manera oportuna a partir de las necesidades de la institución. 3. Creación de nodos de trabajo que permitan mayor apropiación de la TIC en los docentes de las diferentes áreas del conocimiento.
1. Reunión entre docentes de la misma área. 2. Gestión de alianzas 3. Contamos con algunos recursos TIC tales como aulas STEAM, computadores, tabletas, entre otros. Se trabaja en una estrategia de aula para la articulación de las áreas con las TIC. Procesos de formación y capacitación docente.	1. Falta de generación de estrategias que permitan el mejoramiento de la calidad educativa. 2. Que los actores no tengan disponibilidad de espacios y tiempo para el cumplimiento de los objetivos propuestos en las alianzas 3. No lograr la motivación de los docentes por falta de tiempo. Espacios y estrategias que posibiliten la integración de las TIC en el aula.
Fortalezas	Amenazas



..

- Analicen las principales brechas identificadas en la institución para la gestión de la apropiación del enfoque STEAM, con base en el análisis del diagnóstico de capacidades.

Al final, deben seleccionar tres brechas institucionales que consideren prioritarias.

CALIFICACIÓN DE BRECHAS INSTITUCIONALES CON RELACIÓN A LA APROPIACIÓN DEL ENFOQUE STEAM:

La calificación de las brechas les permitirá priorizarlas. Se deben calificar las tres seleccionadas y continuar el análisis con el que obtenga mayor puntaje.

Para calificarlas, se deben responder las siguientes preguntas, siendo 1 muy poco y 5 mucho.

- ¿Qué tan emocionado está el grupo con la solución de esta brecha?
- ¿Qué tan importante es reducir esta brecha para las personas y la institución?
- ¿Qué potencial de impacto tiene para la comunidad?
- ¿Qué tan posible es solucionarla en el corto plazo (menos de tres meses)?
- ¿Qué tanto potencial hay de explorar múltiples soluciones con respecto a la brecha?

Brechas	1	2	3
a	5	2	3
b	5	2	3
c	5	5	5
d	3	1	1
e	5	1	3
Total	23	11	15



..

ANÁLISIS BRECHA INSTITUCIONAL CON RELACIÓN A LA APROPIACIÓN DEL ENFOQUE STEAM:

- Analicen la brecha respondiendo las siguientes preguntas

¿Cuál fue la brecha identificada?

Redes de aprendizaje: Articulación entre las distintas áreas del conocimiento con las TIC.

Naturaleza de la brecha ¿En qué se evidencia la situación?

Falta de espacios de encuentro, que permitan integrar las diferentes áreas del conocimiento con el uso y apropiación de las TIC y también entre otras áreas del conocimiento.

Magnitud ¿A quiénes y a cuántos afecta?

Toda la comunidad educativa

Permanencia ¿Es una situación reciente o se viene presentando hace largo tiempo?

Se viene presentando hace un largo tiempo



Localización ¿Dónde existe y dónde no?

Entre docentes y directivos

Focalización ¿Pueden distinguirse grupos o poblaciones específicas?

Si, docentes y directivos

Conversión de la brecha a reto

Transformar las practicas pedagógicas en procesos de articulación interdisciplinarios y uso de las TIC

¿Cómo plantearían la brecha como un reto?

Generando estrategias que permitan la articulación y construcción de redes de aprendizaje entre los docentes y directivos.

Incluyan aquí un punto de vista, es decir, una historia de alguien a quien se le va a solucionar la brecha

Reto: Construir redes de aprendizaje para la articulación interdisciplinar.
Los docentes tienen grandes dificultades para lograr realizar una articulación interdisciplinar en sus planeaciones de aula, que le permita generar escenarios de aprendizaje integral.



"

Veamos un ejemplo:

Reto: construir una escuela flotante en Magangué, Bolívar.

Punto de vista: Manuel tiene 8 años y está en grado segundo de primaria. Cuando su escuela se inunda, él se pone muy triste porque no puede ir a estudiar, pues extraña a sus amigos y maestros y todo lo que aprende allí

REFLEXIÓN Y CIERRE

Para finalizar el ejercicio, realicen una reflexión sobre el resultado de la actividad y respondan las siguientes preguntas:

1. ¿Cuál es la importancia del análisis del contexto para la apropiación del enfoque STEAM en la Institución Educativa?

R: Permite desarrollar estrategias para solucionar los problemas que se evidencian en la Institución Educativa, a partir de las necesidades que se viven en la cotidianidad de cada comunidad.

2. ¿Cómo aporta la priorización de las brechas a la resolución de las mismas?

R: Permite aterrizar las acciones dentro de los planes de mejoramiento institucional

3. ¿Cuál es el sentido de convertir brechas en retos?

R: Se convierten en objetivos alcanzables, medibles y que se puedan lograr

Elaboró Acta:

Nombre: Steven Ortiz

C.C: 1144152134

Cargo: Gestor STEAM Institución Educativa

Revisado por:

Nombre: Vanessa Wiedmann

C.C: 1.143.875.797

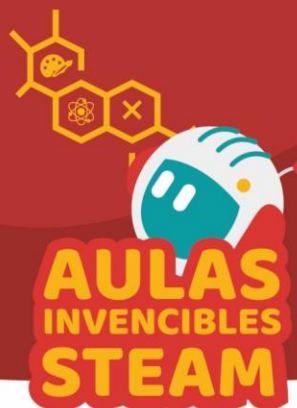
Cargo: Asesor STEAM



SEGUNDA VISITA IN SITU



ACTA SEGUNDA VISITA IN SITU





F-AV No. 01	ACTA DE ASESORÍA TECNO-PEDAGÓGICA	Convenio Interadministrativo No.1.210.30-12.19-0447
		Versión: 1
		Fecha de aprobación: octubre 3 de 2022

Nombre del Proyecto	"Fortalecimiento de la calidad educativa mediante el mejoramiento de tecnologías digitales para la gestión del aprendizaje del siglo XXI en los municipios no certificados del departamento del Valle del Cauca".	
Descripción de la Actividad	1.1.2.2. Realizar plan estratégico institucional para el desarrollo de competencias para el diseño, implementación y evaluación de prácticas educativas apoyadas en TIC con enfoque STEAM alineado al Plan de Medios y TIC	
Municipio	Candelaria	Fecha: 08 de noviembre del 2022
Lugar:	IE Panebianco Americano	
Agenda:	Tercer avance en el proceso de estructuración del Plan Estratégico Institucional para el desarrollo de competencias en el diseño, implementación y evaluación de prácticas educativas apoyadas en TIC con enfoque STEAM.	
Actividad:	Segunda Visita in Situ	
Responsable de la jornada:	Vanessa Wiedmann Piedrahita	

Participantes		
Nombre	Institución Educativa	Cargo
Steven Ortíz	Panebianco Americano	Docente
Ruby Martínez	Panebianco Americano	Docente
Daneira Zemanate	Panebianco Americano	Docente
Vanessa Wiedmann	Fundación Ave Fénix	Asesora STEAM

LA GOBERNACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA A TRAVÉS DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEPARTAMENTAL en convenio con la **FUNDACIÓN UNIVERSIDAD DEL VALLE** con Nit. 800.187.151-9 en el marco del proyecto "Fortalecimiento de la calidad educativa mediante el mejoramiento de tecnologías digitales para la gestión del aprendizaje del siglo XXI en los municipios no certificados del departamento del Valle del Cauca", hace constar la asesoría tecno-pedagógica – segunda visita in situ.



..

OBJETIVO

Retomando el resultado de la primera visita in situ, la brecha institucional convertida en reto se articulará con:

- Abordaje del Apartado del Plan Estratégico Institucional: Reconocimiento de las declaraciones sobre innovación educativa y los ámbitos de innovación. (Articulación de la Institución con el plan de acción de la Declaratoria) insumo del Plan Estratégico de Medios y TIC 2023.
- Abordaje del Apartado del Plan Estratégico Institucional: Visión y materialización del plan operativo institucional articulado al Plan de Medios y TIC 2023.
- Socializar los lineamientos metodológicos para el desarrollo de los apartados: Seguimiento y Monitoreo y Sistematización y difusión del Plan Estratégico Institucional, como entregable designado para la Segunda Mesa Municipal en el marco de la ruta de formación del diplomado Educación STEAM para el Desarrollo Sostenible.

A continuación, se describe la relación entre los apartados de la estructura del Plan de Medios y TIC determinados por la SED con el Plan Estratégico Institucional para el desarrollo de competencias en el diseño, implementación y evaluación de prácticas educativas apoyadas en TIC con enfoque STEAM y de qué manera éste enriquece y se incorpora al Plan de Medios y TIC + STEAM para el 2023.

Estructura Plan de Medios y TIC + STEAM 2023	Estructura Plan Estratégico Institucional
0. Equipo	➤ Fortalecimiento del Equipo Institucional
1. Caracterización	➤ Reconocimiento de las Declaraciones sobre innovación educativa
2. Contexto	
3. Diagnóstico	➤ Diagnóstico de brechas institucionales
4. Direccionamiento	➤ Visión y materialización del plan operativo institucional
5. Plan de acción	
6. Cronograma	
7. Seguimiento	➤ Estrategia de seguimiento y monitoreo
8. Socialización	➤ Sistematización y difusión
9. Evaluación	



..

Objetivo 1: Abordar Apartado Plan estratégico = Reconocimiento de las declaraciones sobre innovación educativa y los ámbitos de innovación. (Articulación de la Institución con el plan de acción de la Declaratoria) insumo del Plan Estratégico de Medios y TIC 2023.

APORTE Y ARTICULACIÓN DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA AL DESARROLLO DEL PLAN TERRITORIAL DE INNOVACIÓN EDUCATIVA Y PLAN DE ACCIÓN DE LA DECLARATORIA: VALLE DEL CAUCA TERRITORIO STEAM, VALLE VERDE Y SOSTENIBLE.

Partiendo del reto identificado en la Primera Visita in situ: ¿Qué estrategias como Gestor STEAM realizarías para que la Institución Educativa aporte y se articule a los ámbitos de innovación educativa (líneas estratégicas) de la matriz de articulación del Plan Territorial de Innovación Educativa con el Plan de acción de la Declaratoria: ¿Valle del Cauca Territorio STEAM, Valle Verde y Sostenible? Teniendo en cuenta el PEI y el modelo pedagógico institucional.

DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD

Una vez se han identificado los retos, la tarea pendiente es resolverlos, esto es proponer diversas opciones para elegir la más indicada y ponerla en marcha. Crear soluciones implica tener en cuenta los siguientes criterios:

- **Articular esfuerzos:** es fundamental que exista un vínculo entre la estrategia y los planes de desarrollo local y nacional, ya que estos son el marco de política y la ruta para seguir en el largo y mediano plazo en la entidad territorial y, de no coincidir con ellos, se corre el riesgo de no contar con la aprobación y los recursos necesarios.
- **Apalancar fortalezas:** se trata de identificar fortalezas y oportunidades de la Secretaría y el territorio, en aras de reconocer el potencial y maximizarlo.
- **Promover la innovación:** facilitar la aplicación de nuevas ideas con la intención de mejorar la calidad del servicio educativo.
- **Fomentar alianzas:** la constitución de alianzas tanto en la esfera pública, como pública-privada e incluso de la sociedad civil, permite aprovechar la experiencia y el conocimiento de otros actores para la resolución de problemas, necesidades y oportunidades del sector educativo.

Para este ejercicio, el Asesor STEAM deberá socializar con el Gestor STEAM y el equipo institucional el documento del Plan Territorial de Innovación Educativa y el Plan de acción de la Declaratoria: Valle del Cauca Territorio STEAM, Valle Verde y Sostenible; para así, responder la pregunta orientadora en cada componente, teniendo en cuenta los obstáculos y facilitadores del proceso, aspecto que le posibilitará definir acciones para que los facilitadores puedan potencializarse y de esta manera vencer los obstáculos identificados conforme a las características del contexto institucional.

Para esto, el Gestor STEAM en compañía del equipo institucional debe diligenciar la matriz de articulación



del Plan Territorial de Innovación Educativa y el Plan de Acción de la Declaratoria: Valle del Cauca Territorio STEAM, Valle Verde y Sostenible, denominada **anexo 1**.

Se establece el compromiso de compartir la actividad y el objetivo de la misma con el equipo institucional, en caso de que no participe del encuentro.

DESARROLLO ACTIVIDAD

Para el cumplimiento de este objetivo, se inició socializando y explicando las apuestas que propone el departamento en el Plan Territorial de Innovación Educativa y el Plan de Acción de la declaratoria Territorio STEM + Valle Verde y Sostenible, se profundizó en cada una por aparte, su sentido y después su articulación. Una vez dada esta aclaración se explicó de qué manera el Plan Estratégico Institucional para el desarrollo de competencias en el diseño, implementación y evaluación de prácticas educativas apoyadas en TIC con enfoque STEAM, permite que la Institución Educativa aporte y se articule a los ámbitos de innovación educativa que fundamentan la matriz.

Antes de iniciar con el diligenciamiento de la matriz, se retomó el reto identificado en la primera visita in situ, con el objetivo de partir de este para la construcción de las estrategias, objetivos, metas, indicadores, presupuesto, etc, que definirían el Plan Operativo Institucional. Se resaltó la importancia de dicha articulación para contar con la participación de la Institución Educativa en el Plan de Desarrollo Departamental, siendo esta una oportunidad para convertir sus brechas en retos y establecer un plan de acción para sus posibles soluciones. Para así, a partir del ámbito de innovación educativa, el objetivo del Plan Territorial de Innovación Educativa y el componente de la declaratoria, definir la estrategia que daría respuesta a dicha articulación.

Se respalda el desarrollo con el anexo 1 del reconocimiento del Plan Territorial de Innovación Educativa y al Plan de acción de la Declaratoria: Valle del Cauca Territorio STEAM, Valle Verde y Sostenible.



..

Objetivo 2: Abordar Inicio Apartado: Visión y materialización del plan operativo institucional articulado al plan de medios y TIC 2023.

VISIÓN Y MATERIALIZACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL ARTICULADO AL PLAN DE MEDIOS Y TIC 2023.

Para realizar la visión y materialización del plan operativo institucional articulado al plan de medios y TIC 2023 es importante preguntarnos: ¿Qué tenemos que hacer para transformar la educación que tenemos hoy en la que visualizamos? Responder esa pregunta permite identificar el propósito común y trazar la ruta para alcanzarlo.

Para lograr el propósito común es necesario desplegar los objetivos, las estrategias o proyectos que harán realidad el cambio; las metas y los indicadores que permitirán medir avances y resultados; los recursos que se necesitan y los que se tienen para ejecutar las acciones; los tiempos y los responsables de la ejecución, es decir, se responde: qué, por qué, cuándo, dónde, quién, cómo, con qué y en cuánto tiempo se van a convertir las ideas en hechos concretos.

Para el desarrollo de esta actividad, se debe leer la consigna de cada cuadrante relacionado en la matriz de articulación del Plan Territorial de Innovación Educativa con el Plan de acción de la Declaratoria: Valle del Cauca Territorio STEAM, Valle Verde y Sostenible.

DESARROLLO ACTIVIDAD

Para el cumplimiento de este apartado, se retoma la estrategia propuesta relacionada con el ámbito de innovación educativa que articula la matriz de manera transversal, partiendo del reto identificado en la primera visita in situ, que fue: Transformar las prácticas pedagógicas en procesos de articulación interdisciplinar y uso de las TIC. Para así plantear un objetivo que tuviera en cuenta la acción en verbo en infinitivo (desarrollar, fortalecer, mejorar) + lo que se quiere alcanzar + a través de (medios y herramientas para lograrlo) + impacto relacionado con ámbito, objetivo y componente de la matriz de articulación. Después se formuló la meta que debía evidenciar productos tangibles de la estrategia para alcanzar los objetivos, estos debían ser verificables y cuantificables. Una vez planteada la meta, se elaboró el indicador de Gestión STEAM, los cuales tienen un nombre, un método de cálculo, una frecuencia de medición, un medio de verificación y unos supuestos. Se da paso a la estructuración del presupuesto para el cumplimiento de esta estrategia, el cual debe tener en cuenta costos directos e indirectos.

Acto seguido, se asigna la responsabilidad a tres actores: a partir del equipo institucional fortalecido en la primera visita in situ, a nivel institucional, que es el rector y los directivos docentes y a nivel externo, que son el sector privado y público que posibilitarían la estrategia. Estableciendo así, el plazo estimado teniendo en cuenta el cronograma del 2023. Este proceso, se llevó a cabo con cada uno de los 5 componentes, objetivos y ámbitos de innovación educativa relacionados.

Se respaldan los resultados de este apartado con el anexo 1 diligenciado por los participantes.



..

Objetivo 3: Socializar los lineamientos metodológicos para el desarrollo de los apartados: Seguimiento y Monitoreo y Sistematización y difusión del Plan Estratégico Institucional, como entregable designado para la Segunda Mesa Municipal en el marco de la ruta de formación del diplomado Educación STEAM para el Desarrollo Sostenible.

APARTADO #5 DEL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL: SEGUIMIENTO Y MONITOREO

Con el objetivo de establecer procesos de mejora, es vital analizar el avance y los resultados de las estrategias que implementará la Institución Educativa. Para ello, se generan mecanismos e instrumentos que permitan evaluar el desarrollo del plan operativo institucional, de modo que se tomen decisiones basadas en los datos, se identifiquen los logros y desaciertos y se apliquen acciones correctivas.

Seguimiento a procesos y resultados

Para hacer el seguimiento se recomienda visualizar las estrategias diseñadas haciendo uso de la matriz de articulación para observar las metas, indicadores, responsables y plazos de estas, en aras de identificarlas y determinar el cumplimiento de metas en los plazos establecidos, de acuerdo con los indicadores.

Utilización de grupos focales

Para obtener información contextualizada pueden considerarse estrategias como la realización de grupos focales con el equipo a cargo del desarrollo del plan para identificar riesgos o problemas que obstaculizan el proceso de implementación de la estrategia y construir acciones o recomendaciones que permitan avanzar de manera efectiva, eficiente y eficaz.

Para la realización de grupos focales se propone seguir los siguientes pasos:

- **Establecer los objetivos:** se trata de qué se quiere lograr y qué información se pretende obtener del equipo reunido.
- **Definir el cronograma:** planear las sesiones que se requieren y definir fechas y horarios.
- **Seleccionar los participantes:** elegir las personas o cargos que pueden ayudar a obtener la información requerida.
- **Definir el moderador:** identificar la persona que puede liderar el desarrollo del ejercicio, para esto se recomienda alguien que conozca el plan, que tenga habilidades comunicativas, de manejo de grupos y control eficaz del tiempo.
- **Preparación de las preguntas:** formular las preguntas concretas que le permitirán al grupo responder a través del diálogo y la discusión para llegar a conclusiones puntuales.



- **Seleccionar el sitio de la reunión:** identificar el lugar más indicado para desarrollar la reunión, teniendo en cuenta si será presencial o virtual.
- **Logística:** asignar un responsable de convocar a los participantes, agendar el espacio, reservar el sitio, conseguir los materiales, entre otros aspectos importantes para el adecuado desarrollo de la sesión.
- **Desarrollo de la sesión:** ejecutar las actividades programadas para alcanzar el objetivo del grupo focal.
- **Análisis de la información:** elaborar las conclusiones generadas en el grupo focal, a partir de la información obtenida.

Se propone compartir estas posibilidades para el diligenciamiento los problemas o riesgos que presenten en la ejecución del plan operativo institucional.

Riesgos del Proyecto - Categoría y Subcategorías		
Categoría	Subcategoría	Ejemplo
Técnicos	Requisitos	Especificaciones pocas precisas
	Tecnología	Dependencia de "nuevos avances" de poco uso real
	Complejidad	Identificar como interactuará (interfaces)
	Rendimiento y fiabilidad	Por novedad, imposible estimar velocidad y fiabilidad
Externos	Proveedores o Subcontratistas	Retrasos en envíos o entregas.
	Normativa	Un cambio legal puede variar alcance y costes
	Mercado	Competidores pueden adelantarse presentando propuestas similares
	Cliente	Los usuarios podrían cambiar la dirección del proyecto
	Climatología	(sólo en algunas regiones, para ciertos tipos de proyecto)
Organizativos	Dependencias	Tareas críticas del proyecto dependen de la culminación de otros proyectos
	Recursos y Priorización	Otros proyectos podrían afectar la disponibilidad de recursos
	Financiación	Presupuesto afectado por la coyuntura económica
Gestión del proyecto	Estimación	Estimaciones del trabajo y costes son incompletos o parciales
	Planificación	Se desconoce el uso de software de planificación
	Control	Cambios constantes en los criterios para valorar el progreso
	Comunicación	Informes poco claros sobre la evolución del proyecto

Compromiso: Para identificar el estado de avance del Plan operativo institucional, es importante plantear una estrategia y un cronograma de seguimiento y monitoreo, la cual se debe presentar en la Segunda Mesa



Municipal.

APARTADO #6 DEL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL: SISTEMATIZACIÓN Y DIFUSIÓN

Un elemento vital durante todo el proceso será la documentación y sistematización de las estrategias, acciones y buenas prácticas que están siendo implementadas, con el fin de garantizar la organización, documentación, sistematización y difusión de la información referente al proceso

El proceso debe ser transversal al desarrollo de la experiencia, es decir, la documentación debe ocurrir de principio a fin para tener claro el qué, cómo, dónde y por qué se realiza el proceso, así como los logros que se van obteniendo.

Proceso de sistematización y difusión

Punto de partida

¿Cómo iniciamos el proceso de sistematización o documentación de las acciones innovadoras que estamos desarrollando para luego poder compartirlas?

- Se recomienda iniciar desde su propia experiencia en lo realizado, pensado y sentido durante el proceso, teniendo en cuenta que el objetivo es que otros también puedan vivir esa experiencia.
- Es indispensable que las personas encargadas de documentar, sistematizar y difundir las acciones innovadoras hayan participado de alguna manera en el desarrollo de las acciones innovadoras.
- Se recomienda realizar y guardar los registros de las acciones realizadas durante toda la experiencia, utilizando cuadernos de anotaciones, fichas, informes, actas, documentos que se van produciendo, fotografías, grabaciones, vídeos, dibujos, recortes de periódico, entre otros.

Preguntas iniciales

Es importante que al momento de iniciar la sistematización y difusión se planteen preguntas que permitan dar claridad y alcance al proceso.

¿Para qué queremos hacer esta documentación o sistematización?

Se trata de definir el objetivo de esta sistematización, teniendo muy clara la utilidad que va a tener esta sistematización o documentación en particular.

¿Qué acciones nos interesa sistematizar y por qué?

Se refiere a delimitar el objeto a sistematizar, es decir, escoger la o las acciones concretas que se van a sistematizar, indicando cómo se han llevado a cabo, así como el período de tiempo que se va a escoger para esta sistematización y el porqué de la elección de estas.



..

¿Qué fuentes de información vamos a utilizar?

Consiste en identificar y ubicar dónde se encuentra la información que se necesita para recuperar el proceso de la experiencia y ordenar sus principales elementos.

¿Qué procedimientos vamos a seguir?

Contempla la definición de las tareas a realizar, quiénes serán responsables de cumplirlas; las personas que van a participar, cuándo y cómo; qué instrumentos y técnicas se van a utilizar; con qué recursos se cuenta y cuál será el cronograma de actividades.

Recopilación del proceso

En este paso se recomienda hacer una reconstrucción ordenada de lo ocurrido en la planeación, desarrollo y construcción de las acciones de acuerdo con el período delimitado, siendo lo más descriptivo posible y sin emitir conclusiones o interpretaciones adelantadas.

Compromiso: Diligenciar el formato de compromiso que soporte el apartado #6 del Plan Estratégico Institucional, profundizando en la propuesta de sistematización y difusión teniendo en cuenta las preguntas orientadoras.

DESARROLLO ACTIVIDAD

Se socializa el objetivo del apartado 5 y 6 del Plan Estratégico Institucional, aclarando su relación con el proceso y la matriz de articulación. Se deja claro que para la construcción de este apartado es necesario proponer un diseño de estrategia y cronograma para realizar el estado de avance de cada estrategia elaborada. Se explicó el alcance de ambos apartados y se destacó que se realiza de esta manera porque es necesario consolidar una propuesta que oriente el plan de acción del año 2023 cuando se ponga en marcha el Plan Operativo Institucional. Se deja el compromiso de entregarla en la segunda Mesa Municipal.

Elaboró Acta:

Nombre: Vanessa Wiedmann

C.C: 1.143.875.797

Cargo: Asesor STEAM

REGISTRO FOTOGRAFICO



F-RF No. 01	REGISTRO FOTOGRÁFICO	Convenio Interadministrativo No.1.210.30-12.19-0447
		Versión: 1
		Fecha de aprobación: octubre 3 de 2022

Nombre del proyecto	"Fortalecimiento de la calidad educativa mediante el mejoramiento de tecnologías digitales para la gestión del aprendizaje del siglo XXI en los municipios no certificados del departamento del Valle del Cauca".	
Descripción de la actividad	1.1.2.2. Realizar plan estratégico institucional para el desarrollo de competencias para el diseño, implementación y evaluación de prácticas educativas apoyadas en TIC con enfoque STEAM alineado al Plan de Medios y TIC	
Municipio	Candelaria	Fecha: 08 de noviembre del 2022
Institución Educativa	Panebianco Americano	
Actividad:	Segunda Visita in Situ	









ASISTENCIA





FORMATO
REGISTRO DE ASISTENCIA

F-RA No. 01

Convenio Interadministrativo No.1.210.30-12.19-0447

Versión: 1

Fecha de aprobación: agosto 26 de 2022

NOMBRE DEL PROYECTO:	"Fortalecimiento de la calidad educativa mediante el mejoramiento de tecnologías digitales para la gestión del aprendizaje del siglo XXI en los municipios no certificados del departamento del Valle del Cauca".	DEPARTAMENTO Y MUNICIPIO:	Valle del Cauca - Candelaria
ACTIVIDAD	1122. Realizar plan estratégico institucional para el desarrollo de competencias.	LUGAR / MODALIDAD	IE Pنهbianco Americano - Presencial.
FECHA:	08 - 11 - 22	TEMA:	SEGUNDA VISITA IN SITU

Aviso importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto "Fortalecimiento de la calidad educativa mediante el mejoramiento de tecnologías digitales para la gestión del aprendizaje del siglo XXI en los municipios no certificados del departamento del Valle del Cauca", para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones; por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS	CÉDULA	MUNICIPIO	ENTIDAD / INSTITUCIÓN	CARGO	CELULAR	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Steven Ortiz L	1144152134	Candelaria	P. Americano	Docente	3004426083	Steven-Ortiz1@hotmail.com	[Firma]
2	Daniela Zemonate J.	52.852.903	Candelaria	P. Americano	Docente	3136264789	danna812@hotmail.com	[Firma]
3	Ruby Martinez	31382458	Candelaria	P. Americano	Docente	3173778338	rubymartinez@yahoo.com	[Firma]
4	Vanessa Kialmann	114387577	Cali	F-Ave Fénix	AseccrEAM	3304213350	Vanessa.w.piedrahita@gmail.com	[Firma]
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								

APARTADO 5 Y 6





..

F-AV No. 01	ANEXO DE ASESORÍA TECNO-PEDAGÓGICA	Convenio Interadministrativo No.1.210.30-12.19-0447
		Versión: 1
		Fecha de aprobación: octubre 3 de 2022

Nombre del Proyecto	"Fortalecimiento de la calidad educativa mediante el mejoramiento de tecnologías digitales para la gestión del aprendizaje del siglo XXI en los municipios no certificados del departamento del Valle del Cauca".	
Descripción de la Actividad	1.1.2.2. Realizar plan estratégico institucional para el desarrollo de competencias para el diseño, implementación y evaluación de prácticas educativas apoyadas en TIC con enfoque STEAM alineado al Plan de Medios y TIC	
Municipio	Candelaria	Fecha entrega: Segunda Mesa Municipal
Lugar:	IE Panebianco Americano	
Agenda:	Avance en el proceso de estructuración del plan estratégico institucional para el desarrollo de competencias para el diseño, implementación y evaluación de prácticas educativas apoyadas en TIC con enfoque STEAM.	
Actividad:	Apartado 5 Seguimiento y Monitoreo – Apartado 6 Sistematización y difusión	
Responsable de la jornada:	Vanessa Wiedmann	

Participantes		
Nombre	Institución Educativa	Cargo
Steven Ortíz	IE Panebianco Americano	Docente

LA GOBERNACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA A TRAVÉS DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEPARTAMENTAL en convenio con la **FUNDACIÓN UNIVERSIDAD DEL VALLE** con Nit. 800.187.151-9 en el marco del proyecto "Fortalecimiento de la calidad educativa mediante el mejoramiento de tecnologías digitales para la gestión del aprendizaje del siglo XXI en los municipios no certificados del departamento del Valle del Cauca", hace constar la asesoría tecno-pedagógica – Segunda visita in situ.

OBJETIVO

- Abordar Apartado 5 y 6: Seguimiento y Monitoreo y Sistematización y difusión del Plan Estratégico Institucional, como entregable designado para la Segunda Mesa Municipal en el marco de la ruta de formación del diplomado Educación STEAM para el Desarrollo Sostenible.



" APARTADO #5 DEL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL: SEGUIMIENTO Y MONITOREO

Con el objetivo de establecer procesos de mejora, es vital analizar el avance y los resultados de las estrategias que implementará la Institución Educativa. Para ello, se generan mecanismos e instrumentos que permitan evaluar el desarrollo del plan operativo institucional, de modo que se tomen decisiones basadas en los datos, se identifiquen los logros y desaciertos y se apliquen acciones correctivas.

Seguimiento a procesos y resultados

Para hacer el seguimiento se recomienda visualizar las estrategias diseñadas haciendo uso de la matriz de articulación para observar las metas, indicadores, responsables y plazos de estas, en aras de identificarlas y determinar el cumplimiento de metas en los plazos establecidos, de acuerdo con los indicadores.

Utilización de grupos focales

Para obtener información contextualizada pueden considerarse estrategias como la realización de grupos focales con el equipo a cargo del desarrollo del proyecto para identificar riesgos o problemas que obstaculizan el proceso de implementación de la estrategia y construir acciones o recomendaciones que permitan avanzar de manera efectiva, eficiente y eficaz.

Para la realización de grupos focales se propone seguir los siguientes pasos:

- **Establecer los objetivos:** se trata de qué se quiere lograr y qué información se pretende obtener del equipo reunido.
- **Definir el cronograma:** planear las sesiones que se requieren y definir fechas y horarios.
- **Seleccionar los participantes:** elegir las personas o cargos que pueden ayudar a obtener la información requerida.
- **Definir el moderador:** identificar la persona que puede liderar el desarrollo del ejercicio, para esto se recomienda alguien que conozca el proyecto, que tenga habilidades comunicativas, de manejo de grupos y control eficaz del tiempo.
- **Preparación de las preguntas:** formular las preguntas concretas que le permitirán al grupo responder a través del diálogo y la discusión para llegar a conclusiones puntuales.
- **Seleccionar el sitio de la reunión:** identificar el lugar más indicado para desarrollar la reunión, teniendo en cuenta si será presencial o virtual.
- **Logística:** asignar un responsable de convocar a los participantes, agendar el espacio, reservar el sitio, conseguir los materiales, entre otros aspectos importantes para el adecuado desarrollo de la



" sesión.

- **Desarrollo de la sesión:** ejecutar las actividades programadas para alcanzar el objetivo del grupo focal.
- **Análisis de la información:** elaborar las conclusiones generadas en el grupo focal, a partir de la información obtenida.

Se propone compartir estas posibilidades para el diligenciamiento los problemas o riesgos que presenten en la ejecución del plan operativo institucional.

Riesgos del Proyecto - Categoría y Subcategorías		
Categoría	Subcategoría	Ejemplo
Técnicos	Requisitos	Especificaciones pocas precisas
	Tecnología	Dependencia de "nuevos avances" de poco uso real
	Complejidad	Identificar como interactuará (interfaces)
	Rendimiento y fiabilidad	Por novedad, imposible estimar velocidad y fiabilidad
Externos	Proveedores o Subcontratistas	Retrasos en envíos o entregas.
	Normativa	Un cambio legal puede variar alcance y costes
	Mercado	Competidores pueden adelantarse presentando propuestas similares
	Cliente	Los usuarios podrían cambiar la dirección del proyecto
	Climatología	(sólo en algunas regiones, para ciertos tipos de proyecto)
Organizativos	Dependencias	Tareas críticas del proyecto dependen de la culminación de otros proyectos
	Recursos y Priorización	Otros proyectos podrían afectar la disponibilidad de recursos
	Financiación	Presupuesto afectado por la coyuntura económica
Gestión del proyecto	Estimación	Estimaciones del trabajo y costes son incompletos o parciales
	Planificación	Se desconoce el uso de software de planificación
	Control	Cambios constantes en los criterios para valorar el progreso
	Comunicación	Informes poco claros sobre la evolución del proyecto

Compromiso: Para identificar el estado de avance del Plan operativo institucional, es importante plantear una estrategia y un cronograma de seguimiento y monitoreo, la cual se debe presentar en la Segunda Mesa Municipal.

Nota: Este apartado se relaciona de manera directa con la matriz de articulación del Plan Territorial de Innovación Educativa con el Plan de acción de la Declaratoria: Valle del Cauca Territorio STEAM, Valle Verde



'' y Sostenible elaborada en la Segunda Visita in Situ.

DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD:

- **Objetivo 1:** Desarrollar talleres de sensibilización dirigidos al consejo académico que permitan la transformación de las prácticas pedagógicas con enfoque STEAM en articulación interdisciplinar con el uso de las TIC.
 - o **Estado de avance:** Realizar después de cada taller de sensibilización, un grupo focal con los participantes para conocer sus sentires y experiencias. El cronograma de esta actividad está sujeto a la repartición de los talleres en el año, que, al ser, se espera sea en febrero, junio y noviembre.
 - o **Problemas o riesgos:** Falta de tiempo y espacios dispuestos.
 - o **Establecer acciones para la mitigación de riesgos:** Incluir en el cronograma institucional los talleres de sensibilización.
- **Objetivo 2:** Desarrollar un ambiente virtual de aprendizaje que propicie el acompañamiento formativo en herramientas que permitan la transversalización de las áreas con el enfoque STEAM y las TIC, dirigido a los docentes de la IEO, fortaleciéndose en comunidades de práctica por áreas.
 - o **Estado de avance:** Realizar una o dos pruebas de uso del ambiente virtual y realizar tres grupos focales en el año durante el acompañamiento formativo en las herramientas. Se estima esto se de en febrero, junio y noviembre del 2023.
 - o **Problemas o riesgos:** Financiación
 - o **Establecer acciones para la mitigación de riesgos:** Estableciendo vínculos con actores externos que patrocinen la estrategia.
- **Objetivo 3:** Difundir las experiencias significativas que den cuenta de la transformación de las prácticas pedagógicas con enfoque STEAM en procesos de articulación interdisciplinar con el uso de las TIC, por medio de las redes sociales, página web y eventos con la comunidad educativa.
 - o **Estado de avance:** Realizar un grupo focal al final del año lectivo recogiendo las experiencias significativas elaboradas por área.
 - o **Problemas o riesgos:** Recursos y el tiempo de los docentes.
 - o **Establecer acciones para la mitigación de riesgos:** Establecer vínculo con actor externo que financie la grabación de los vídeos y e incluir esta actividad en el cronograma del ambiente virtual.
- **Objetivo 4:** Vincular a la Institución Educativa Panebianco Americano con entidades del sector educativo público y privado (como el SENA, Universidad del Valle) para la transformación de las prácticas pedagógicas con enfoque STEAM en procesos de articulación interdisciplinar con el uso de las TIC.
 - o **Estado de avance:** Reuniones mensuales con los directivos para conocer el estado de la vinculación con los actores externos. Realizar una nota o informe para dar cuenta de la información recogida.
 - o **Problemas o riesgos:** Espacios para la reunión y la disposición de los actores para



- "
- o vincularse.
 - o **Establecer acciones para la mitigación de riesgos:** Resaltar las ventajas que tienen los actores involucrados al ser parte de esta vinculación.
- **Objetivo 5:** Actualizar el PEI, modelo pedagógico, plan de estudios, misión y visión de la IEO en la articulación del uso y la apropiación de las TIC por medio del trabajo interdisciplinar entre las áreas que propicie la transformación de las prácticas pedagógicas con enfoque STEAM.
- o **Estado de avance:** Realizar un grupo focal para conocer el estado de avance de dicha actualización en cada semana de desarrollo institucional.
 - o **Problemas o riesgos:** Disposición por parte de los directivos para realizar los ajustes.
 - o **Establecer acciones para la mitigación de riesgos:** Resaltar las ventajas y beneficios que podría tener para el mejoramiento académico pedagógico el ajuste de estos formatos.

APARTADO #6 DEL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL: SISTEMATIZACIÓN Y DIFUSIÓN

Un elemento vital durante todo el proceso será la documentación y sistematización de las estrategias, acciones y buenas prácticas que están siendo implementadas, con el fin de garantizar la organización, documentación, sistematización y difusión de la información referente al proceso

El proceso debe ser transversal al desarrollo de la experiencia, es decir, la documentación debe ocurrir de principio a fin para tener claro el qué, cómo, dónde y por qué se realiza el proceso, así como los logros que se van obteniendo.

Proceso de sistematización y difusión

Punto de partida

¿Cómo iniciamos el proceso de sistematización o documentación de las acciones innovadoras que estamos desarrollando para luego poder compartirlas?

- Se recomienda iniciar desde su propia experiencia en lo realizado, pensado y sentido durante el proceso, teniendo en cuenta que el objetivo es que otros también puedan vivir esa experiencia.
- Es indispensable que las personas encargadas de documentar, sistematizar y difundir las acciones innovadoras hayan participado de alguna manera en el desarrollo de las acciones innovadoras.
- Se recomienda realizar y guardar los registros de las acciones realizadas durante toda la experiencia, utilizando cuadernos de anotaciones, fichas, informes, actas, documentos que se van produciendo, fotografías, grabaciones, vídeos, dibujos, recortes de periódico, entre otros.

Preguntas iniciales

Es importante que al momento de iniciar la sistematización y difusión se planteen preguntas que permitan dar claridad y alcance al proceso.



..

¿Para qué queremos hacer esta documentación o sistematización?

Para reconocer las lecciones aprendidas durante cada proceso, que propendan al mejoramiento académico pedagógico de la institución

¿Qué acciones nos interesa sistematizar y por qué?

Recuperar las experiencias tanto de directivos docentes como de los docentes involucrados en los acompañamientos, también reconocer los procesos de innovación que se implementaron en las experiencias significativas de los estudiantes como resultado de las estrategias implementadas.

¿Qué fuentes de información vamos a utilizar?

Utilizar los grupos focales recuperados en el seguimiento y monitoreo realizado a cada estrategia y resaltar la voz de los docentes, directivos docentes y estudiantes.



"¿Qué procedimientos vamos a seguir?"

Al finalizar el 2023, una vez se hayan implementado las estrategias del plan operativo institucional, es posible en compañía del equipo institucional designar la recuperación de las experiencias vividas por cada estrategia. Realizar encuentros entre los participantes, realizar encuestas de satisfacción, grupos focales que permitan conocer sus percepciones.

Recopilación del proceso

Una vez cada docente con su rol asignado dentro del equipo institucional recoja la información de la estrategia que le correspondió, reunirse para recopilar los resultados y consolidarlos.

Compromiso: Diligenciar el formato de compromiso que soporte el apartado #6 del Plan Estratégico Institucional, profundizando en la propuesta de sistematización y difusión teniendo en cuenta las preguntas orientadoras.

Elaboró Acta:

Nombre: Steven Ortiz Aristizábal

C.C: 1144152134

Cargo: Gestor STEAM Institución Educativa

Revisado por:

Nombre: Vanessa Wiedmann

C.C: 1143875797

Cargo: Asesor STEAM



SEGUNDA MESA MUNICIPAL



ACTA ACOMPañAMIENTO TECNOPEDAGÓGICO





F-AV No. 01	ACTA DE ASESORÍA TECNO-PEDAGÓGICA	Convenio Interadministrativo No.1.210.30-12.19-0447
		Versión: 1
		Fecha de aprobación: octubre 3 de 2022

Nombre del Proyecto	“Fortalecimiento de la calidad educativa mediante el mejoramiento de tecnologías digitales para la gestión del aprendizaje del siglo XXI en los municipios no certificados del departamento del Valle del Cauca”.	
Descripción de la Actividad	1.1.2.2. Realizar plan estratégico institucional para el desarrollo de competencias para el diseño, implementación y evaluación de prácticas educativas apoyadas en TIC con enfoque STEAM alineado al Plan de Medios y TIC	
Municipio	Candelaria	Fecha: 18 de noviembre del 2022
Lugar:	IE Nuestra Señora de la Candelaria	
Agenda:	Fortalecer la participación y alianzas de actores intersectoriales a través de la articulación de actores con los planes estratégicos institucionales en el marco de la Declaratoria Valle Territorio STEAM y el plan territorial de innovación educativa.	
Mesa Municipal No:	Segunda Mesa Municipal	
Responsable de la jornada:	Vanessa Wiedmann Piedrahita	

Participantes		
Nombre	Institución Educativa	Cargo
Nelson Muñoz	Nuestra Señora de la Candelaria	Docente
Andrés Felipe García	Rodrigo Lloreda Caicedo	Docente
Flor María Inchima	Inmaculada Concepción de María	Docente
Hernán Arcila	Inmaculada Concepción de María	Docente
Yasmid Quijano	Marino Renjifo Salcedo	Docente
Edgar Marino Olave	Marino Renjifo Salcedo	Docente
Steven Ortiz	Panebianco Americano	Docente
Yanet Valencia	Alcaldía de Candelaria	Secretaria de Educación Municipal
Natalia Montilla	Alcaldía de Candelaria	Profesional de Apoyo
Vanessa Wiedmann	Fundación Ave Fénix	Asesora STEAM



..

LA GOBERNACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA A TRAVÉS DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEPARTAMENTAL en convenio con la **FUNDACIÓN UNIVERSIDAD DEL VALLE** con Nit. 800.187.151-9 en el marco del proyecto “Fortalecimiento de la calidad educativa mediante el mejoramiento de tecnologías digitales para la gestión del aprendizaje del siglo XXI en los municipios no certificados del departamento del Valle del Cauca”, hace constar la asesoría tecno-pedagógica – Segunda Mesa Municipal.

OBJETIVO

- Fortalecer la participación y alianzas de actores intersectoriales a través de la articulación de actores con los planes estratégicos institucionales en el marco de la Declaratoria Valle Territorio STEAM y el plan territorial de innovación educativa.

DESARROLLO DE LA SEGUNDA MESA MUNICIPAL

Se da inicio al segundo momento dos de la Segunda Mesa Municipal con la bienvenida del actor intersectorial que asiste: Yanet Valencia, Secretaria de Educación Municipal y Natalia Montilla profesional de apoyo de la Alcaldía de Candelaria. De los actores invitados, se cuenta sólo con su presencia, sin embargo, esto no fue un impedimento para el desarrollo de la actividad.

La Asesora STEAM se encarga de socializar y contextualizar el proyecto y el trabajo que se ha venido realizando en el marco de la ruta de formación del diplomado Educación STEAM para el desarrollo sostenible, del cual los gestores STEAM de cada Institución hacen parte. Se profundiza en las apuestas que tiene el departamento en la articulación del Plan Territorial de Innovación Educativa y el Plan de acción de la Declaratoria Territorio STEAM+ Valle Verde y Sostenible, precisando en el sentido que tiene el Plan Estratégico Institucional en articular a la Institución Educativa en dichas apuestas, se le manifiesta que como parte de la estructuración que se ha venido realizando en la matriz se encuentra la visualización y materialización del Plan Operativo Institucional que a continuación socializaría cada gestor STEAM.

Cada Gestor STEAM expuso lo articulado según el reto identificado en la segunda visita in situ, enfatizando en las necesidades que tiene cada institución para llevar a cabo su plan. Se resumió en qué coincidían las instituciones y a partir de ahí se da inicio al grupo focal donde se graba con el permiso de los participantes la socialización de los aportes y contribuciones que están al alcance de la Secretaria de Educación Municipal, orientado por las siguientes preguntas que emergieron en la discusión:

1. ¿Cómo la institución/organización que representa se puede articular a los planes estratégicos de las instituciones educativas del municipio?



2. ¿Qué estrategias propondrían para dicha articulación?
3. ¿Cómo aportarían al alcance de las metas de las diferentes estrategias planteadas en los planes socializados por las instituciones educativas del municipio?
4. ¿Cómo considera que las Instituciones Educativas podrían aportar a la institución / organización que representa?

A continuación, se presentan los aportes y acuerdos a los que se llegan en la plenaria:

- Capacitaciones a los docentes y directivos docentes de cada Institución Educativa del municipio de Candelaria en el enfoque STEAM, que permita la articulación de cada miembro de la comunidad educativa en las posibilidades de mejora que brinda la metodología en las prácticas educativas. Esto por medio de la Universidad San Buenaventura, la Universidad Santiago de Cali y la experiencia dirigida por Fabián Díaz de la Institución Educativa Absalón Torres Camacho del municipio de Florida.
- Citación municipal con los rectores, coordinadores y directivos docentes para sensibilizarlos entorno al enfoque STEAM, y los alcances que tendría el proyecto tanto para la comunidad educativa como para el territorio. Después de esta citación municipal, realizar visitas periódicas a cada rector para hacerle seguimiento al plan.
- Establecer diálogos de negociación con la Fundación Celsia para gestionar la conectividad efectiva en cada Institución Educativa, enfatizando en las que más necesidades tienen como el corregimiento de El Cabuyal y el Tiple.
- Dotación de equipos tecnológicos que hagan falta aparte de la dotación que incluya las Aulas STEAM y a su vez capacitar a los docentes en esta responsabilidad, tanto físico como técnico y cómo utilizar, para que así le pierdan el miedo al uso de los mismos.
- Asesoría por parte de Fabián Díaz de la Institución Educativa Absalón Torres Camacho del municipio de Florida en el ajuste del PEI para implementar la metodología ABP (Aprendizaje Basado en Proyectos)
- Establecer un rubro por Instituciones Educativas en las salidas pedagógicas.
- Proyectar el recurso del aporte con respecto a las necesidades del proyecto STEAM a partir de los Planes Estratégicos Institucionales de cada IE del municipio para gestionar los recursos con MinTIC.

Compromisos por parte de las IEO: disponer de los espacios para asistir a estas capacitaciones y establecer las necesidades que den cuenta de la importancia de brindar estos espacios. Unificar y consolidar el proyecto STEAM del municipio de Candelaria con los planes operativos de cada IE. Movilizar en su respectiva institución la importancia del proyecto y los alcances que éste enfoque tiene en la solución de brechas de la realidad educativa y comunitaria.



COMPROMISOS

Consolidar el proyecto STEAM del municipio de Candelaria, a partir de los Planes Operativos Institucionales de cada Gestor STEAM.

Elaboró Acta:

Nombre: Vanessa Wiedmann

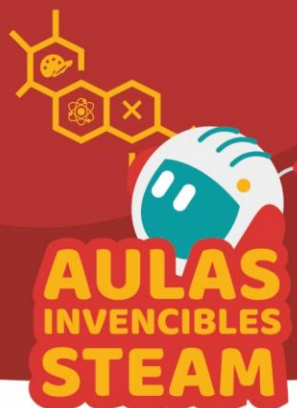
C.C: 1.143.875.797

Cargo: Asesor STEAM

REGISTRO FOTOGRAFICO



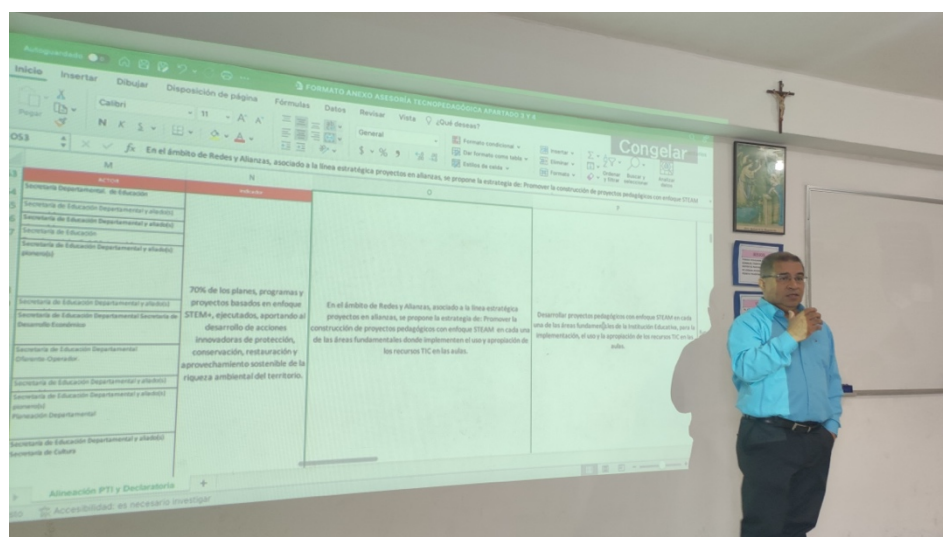
PRIMER MOMENTO





F-RF No. 01	REGISTRO FOTOGRÁFICO	Convenio Interadministrativo No.1.210.30-12.19-0447
		Versión: 1
		Fecha de aprobación: octubre 3 de 2022

Nombre del proyecto	"Fortalecimiento de la calidad educativa mediante el mejoramiento de tecnologías digitales para la gestión del aprendizaje del siglo XXI en los municipios no certificados del departamento del Valle del Cauca".	
Descripción de la actividad	1.1.2.2. Realizar plan estratégico institucional para el desarrollo de competencias para el diseño, implementación y evaluación de prácticas educativas apoyadas en TIC con enfoque STEAM alineado al Plan de Medios y TIC	
Municipio	Candelaria	Fecha: 18 de noviembre del 2022
Institución Educativa	Nuestra Señora de la Candelaria	
Actividad:	Segunda Mesa Municipal	



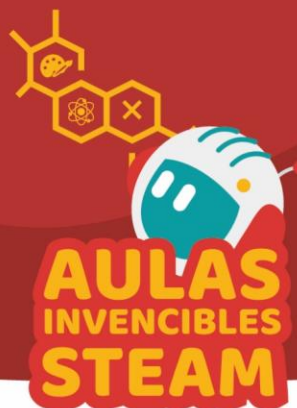








SEGUNDO MOMENTO

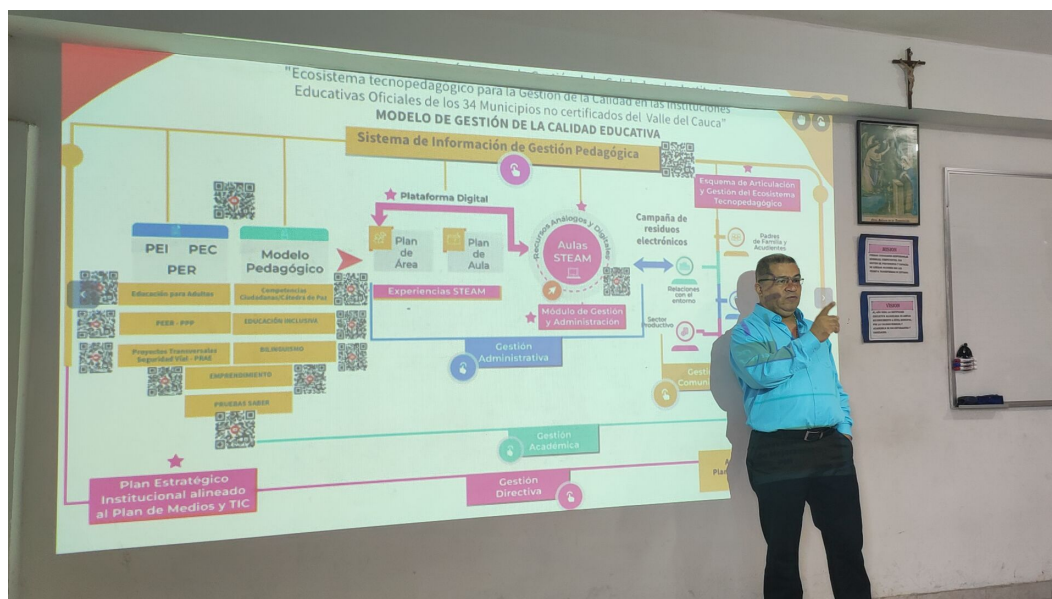




F-RF No. 01	REGISTRO FOTOGRÁFICO	Convenio Interadministrativo No.1.210.30-12.19-0447
		Versión: 1
		Fecha de aprobación: octubre 3 de 2022

Nombre del proyecto	"Fortalecimiento de la calidad educativa mediante el mejoramiento de tecnologías digitales para la gestión del aprendizaje del siglo XXI en los municipios no certificados del departamento del Valle del Cauca".	
Descripción de la actividad	1.1.2.3: Articular desde un enfoque STEAM los recursos que hacen parte del ecosistema tecno pedagógico entregados por la Secretaría de Educación Departamental a las 149 IEO	
Municipio	Candelaria	Fecha: 18 de noviembre del 2022
Institución Educativa	Nuestra Señora de la Candelaria	
Actividad:	Segunda Mesa Municipal	



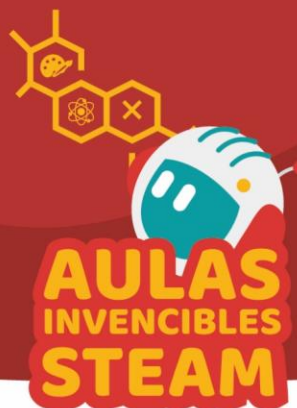




ASISTENCIA



PRIMER MOMENTO





Valle
Invencible

Valle del Cauca

FORMATO REGISTRO DE ASISTENCIA

F-RA No. 01

Convenio Interadministrativo No. 1.210.30-12.19-0447

Versión: 1

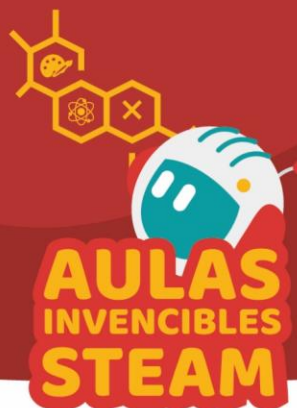
Fecha de aprobación: agosto 26 de 2022

NOMBRE DEL PROYECTO:	"Fortalecimiento de la calidad educativa mediante el mejoramiento de tecnologías digitales para la gestión del aprendizaje del siglo XXI en los municipios no certificados del departamento del Valle del Cauca".	DEPARTAMENTO Y MUNICIPIO:	Valle del Cauca - Candelaria
ACTIVIDAD	1.1.2.3: Articular desde un enfoque STEAM los recursos que hacen parte del ecosistema tecnopedagógico entregados por la Secretaría de Educación Departamental a las 149 IEO	LUGAR / MODALIDAD	IE Nuestra Señora de la Candelaria - Prigencial
FECHA:	18-11-22	TEMA:	SEGUNDA MESA MUNICIPAL

Aviso importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto "Fortalecimiento de la calidad educativa mediante el mejoramiento de tecnologías digitales para la gestión del aprendizaje del siglo XXI en los municipios no certificados del departamento del Valle del Cauca", para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones; por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS	CÉDULA	MUNICIPIO	ENTIDAD / INSTITUCIÓN	CARGO	CELULAR	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	FLOR MARIA INCHIMA M	66.659.387	CANDELARIA	INMACULADA CONCEPCION	DOCENTE	316351529	flormaria938@gmail.com	[Firma]
2	HERNAN DAVIN ARECIBO	94300177	CANDELARIA	INMACULADA CONCEPCION	DOCENTE	3157853161	harcado@ymail.com	[Firma]
3	Yasmid Quijano	29946628	Candelaria	M R S	Docente	3127349192	yasmidquijano@hotmail.com	[Firma]
4	Edgar Marino Olave M.	6219.366	Cabuyal Candelaria	Marino Renifo Salcedo	Docente	3104445374	edolave07@gmail.com	[Firma]
5	Nelson Muñoz	94.294.621	CANDELARIA	INSECAN	DOCENTE	3103951082	profanelsonmunoz@insecan.edu.co	[Firma]
6	Andrés Felipe García	94507966	Candelaria	IE RODRIGO CORREA C.	DOCENTE	3148092350	andresgarciafe@corredauiadn.edu.co	[Firma]
7	Steven Ortiz L.	1144152134	Candelaria	I.E. Panamericano Americano	Docente	3004426083	Steven-Ortiz1@hotmail.com	[Firma]
8	Vanessa Wiedmann	1143875791	Cali	F. Ave Fénix	Asesora STEAM	3509121350	vanessa.wiedmannita@gmail.com	[Firma]
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								

SEGUNDO MOMENTO





Valle
Invencible

GOBIERNO DEL VALLE DEL CAUCA

FORMATO REGISTRO DE ASISTENCIA

F-RA No. 01

Convenio Interadministrativo No. 1.210.30-12.19-0447

Versión: 1

Fecha de aprobación: agosto 26 de 2022

NOMBRE DEL PROYECTO:	"Fortalecimiento de la calidad educativa mediante el mejoramiento de tecnologías digitales para la gestión del aprendizaje del siglo XXI en los municipios no certificados del departamento del Valle del Cauca".	DEPARTAMENTO Y MUNICIPIO:	Valle del Cauca - Candelaria
ACTIVIDAD	122. Realizar plan estratégico institucional para el desarrollo de competencias.	LUGAR / MODALIDAD	1ª Nuestra Señora de la Candelaria - Presencial
FECHA:	18 - 11 - 22	TEMA:	SEGUNDA MESA MUNICIPAL

Aviso importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto "Fortalecimiento de la calidad educativa mediante el mejoramiento de tecnologías digitales para la gestión del aprendizaje del siglo XXI en los municipios no certificados del departamento del Valle del Cauca", para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones; por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS	CÉDULA	MUNICIPIO	ENTIDAD / INSTITUCIÓN	CARGO	CELULAR	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Natalia R. Montilla R.	113513361	Candelaria	Alcalde	Def. Ayo	322579692	nataliakavineducacion.com	[Firma]
2	Andrés Felipe García	9450466	Candelaria	Rodrigo Lleras	Docente	3148092350	andresgarcia@prodejo	[Firma]
3	Steven Ortiz A.	1144152134	Candelaria	Pnebianco A.	Docente	3004426083	Steven-Ortiz1@hotmail.com	[Firma]
4	Yasmín Quijano	29740628	Candelaria	MRS	Docente	3127349197	YasmindQuijano614	[Firma]
5	Edgar Marino Olave M	6.219.366	Cabuyal Candelaria	Marino Benito Salcedo	Docente	3104145374	edolave07@gmail.com	[Firma]
6	Nelson Muñoz	94.294.671	CANDELAZIA	ENSECAN	DOCENTE	3103951082	profandersonmunoz@iansucan.edu.co	[Firma]
7	Hernán Duván Arévalo	04.207.113	CANDELAZIA	INUAACOMA	DOCENTE	315783161	herdado@yahoo.com	[Firma]
8	MARIA VANETA WIEDMANN	66754053	CANDELAZIA	ALCALDIA MUNICIPAL	SECRETARÍA DE EDUCACIÓN	3146512976	vanetawiedmann@insucan.edu.co	[Firma]
9	FLORE MARIA INCHINA	66657387	CANDELAZIA	INMACULADA CONCEPCION	DOCENTE	66657387	flormaria9387@gmail	[Firma]
10	Vanessa Wiedmann	1143875797	Cali	F.A.N.P.A.W.	ASESORA STEAM	3504213350	vanessa.wiedmann@gmail	[Firma]
11								
12								
13								
14								
15								

Vanessa Wiedmann

¡GRACIAS POR TÚ COMPROMISO!

